

**MEB**  
**PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**2008-2**  
**ÖĞRETMENLİK İÇİN**  
**BAŞVURU VE ATAMA KILAVUZU**



**Ağustos 2008**

**ELEKTRONİK BAŞVURU FORMUNU DOLDURMADAN ÖNCE BAŞVURU VE ATAMA KILAVUZUNU DİKKATLİCE OKUYUNUZ. TÛM BİLGİ BAŞLIKLARININ TAM VE DOĞRU OLARAK DOLDURUP DOLDURMADIĐINIZI KONTROL EDİNİZ.**

<b>BAŞVURU SÛRESİ</b>	<b>05 – 18 Ağustos 2008</b>
<b>ATAMA TARİHİ</b>	<b>21 Ağustos 2008</b>
<b>GEÇERLİ SINAV SONUÇLARI</b>	<b>2007 ve 2008 KPSSP10</b>

**ELEKTRONİK BAŞVURU FORMUNUN DOLDURULMASINDAN SONRA ONAY İŞLEMLERİ İL VE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÛDÛRLÛKLERİNDE YAPILACAKTIR.**

**2008–2 ATAMA DÖNEMİ  
ÖĞRETMENLİK İÇİN ELEKTRONİK  
BAŞVURU FORMUNUN İNTERNET  
ADRESİ**

<http://personel.meb.gov.tr>

**TALİM VE TERBİYE KURULU  
BAŞKANLIĞININ İNTERNET ADRESİ  
(119 sayılı Karar ve eki Çizelge)**

<http://ttkb.meb.gov.tr>

**2008–2 Öğretmenlik İçin Başvuru ve Atama Kılavuzu, Bakanlık Makamı'nın 29 / 07 / 2008 tarih ve B.08.0.PGM.0.23.10.03-359 / 58160 sayılı talimatı gereğince uygulamaya konulmuştur.**

(Her hakkı saklıdır. Çoğaltılıp satılamaz.)

## ÖĞRETMENLER!

*Yeni nesli; Cumhuriyetin fedakâr öğretmen ve eğitimcileri, sizler yetiştireceksiniz. Yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır. Eserin değeri, sizin beceriniz ve fedakârlığınız derecesiyle uyumlu bulunacaktır.*

*Cumhuriyet; fikren, ilmen, fennen, bedenen kuvvetli ve yüksek karakterli koruyucular ister! Yeni nesli, bu özellik ve yetenekte yetiştirmek sizin elinizdedir. Üstün görevinizin yapılmasına yüksek emeklerle varlığınızı adayacağınıza asla kuşku duymam...*

*Fakat biliyorsunuz ki görüşlerin, programların kesin ve açık olması çok önemli olmakla beraber etkili ve verimli olabilmesi, onların güçlü, kavrayışlı ve fedakâr öğretmenlerimiz tarafından okullarımızda çok büyük dikkat ve emekle uygulanmasına bağlıdır. İşte özellikle sizden rica edeceğim konu budur. Sizin başarınız, Cumhuriyetin başarısı olacaktır.*



**Saygıdeğer Öğretmen Adayı;**

**Çağımız bilgi ve teknoloji çağıdır. Uluslararası rekabette bilgi ve teknolojiden en iyi şekilde yararlananların ilk sıralarda yarıştığı bilinmektedir. Bu nedenle, gelişmiş teknolojinin en son yeniliklerini siz değerli öğretmenlerimizin hizmetine sunmaktan, iş ve işlemlerin yürütülmesindeki zaman ve kaynak israfının önlenmesine yönelik tedbirleri sizinle paylaşmaktan mutluluk duyuyoruz.**

**2003 yılında başlattığımız projenin devamı olarak, 2005–2 atama döneminden itibaren öğretmenlerimizin atama ve yer değiştirme işlemlerini eğitim kurumları bazında yapmaya başladık. Bu amaçla, ilk olarak Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği yeniden hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur. Yönetmelikteki hükümlerin uygulamada karşılaşılan sorunlarını gidermenin önemli bir başlangıç olduğunun bilincindeyiz. Başvuruların elektronik ortamda, alanlar bazında eğitim kurumları tercihinde bulunularak alınması, ilk atama biçiminde KPSS puanı, diğer atama biçimlerinde hizmet süresi üstünlüğü esas alınarak atama veya yer değiştirme isteklerinin norm kadro ölçütünde gerçekleştirilmiş olması hem il millî eğitim müdürlüklerimizin görev yerlerini belirlemede yaşadıkları sıkıntıları, hem de öğretmenlerimizin konuya ilişkin endişelerini gidermiş, şeffaf ve adilane bir uygulamayı başlatmış bulunuyoruz.**

**Sizlere verdiğimiz her türlü hizmet, bugünüme ve geleceğimize yapılan en büyük yatırımdır. Bunun için de başvuru ve yer değiştirme işlemlerini sizler için daha da kolay hâle getirdik. Hem zamandan, hem de başvuru sürecinde gereken evrak yükünden sizleri kurtardık. Başvurularda; kimlik, KPSS puanını, adli sicil kaydı, askerlik durumuna ilişkin bilgilerin ekrana yansıtıldığını göreceksiniz ve bu belgeleri toplamak için günlerce uğraşmak zorunda olmadan en kısa sürede başvurunuzu yapabileceksiniz.**

**Bunlardan ayrı olarak elektronik ortamda bilgi paylaşımı kapsamında üniversitelerle yapılan çalışmalarımız devam etmektedir. Adayların mezuniyet bilgilerinin elektronik ortamda paylaşılması ve elektronik başvuru formuna aynen yansıtılması sonucunda adaylardan diploma ya da geçici mezuniyet belgesinin istenmesine gerek kalmayacaktır. Adaylardan istenecek belge sayısını en aza indirmek ya da hiç belge istememek amacına yönelik çalışmalarımız durmaksızın devam edecektir.**

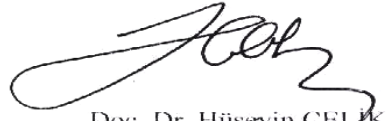
**Bizim amacımız sizlere objektif ve kaliteli hizmet vermektir. Bu amaçla her yıl daha fazla öğretmen adayımızı istihdam etmek için çalışıyoruz. Kadrolu öğretmenlerle ihtiyacı karşılayamadığımız durumlarda sözleşmeli öğretmen istihdam edilmesine yönelik çalışmalarımız 2006–2007 eğitim-öğretim yılı itibarıyla sistemimize girmiş ve 40.000 sözleşmeli öğretmenin istihdamına ulaşmış bulunmaktadır. Öğretmen ihtiyacının karşılanması amacıyla bu sayının daha üst seviyelere çıkartılması hedeflerimiz arasındadır.**

**Bu kılavuz, sizlere öğretmenliğe ilk adım için yol gösterici olacaktır. Öğretmenliğe adım attığınız günden itibaren iş ve işlemlerle ilgili yol göstericilerin önemini daha da iyi anlayacaksınız.**

**Bundan böyle Millî Eğitim teşkilatının yorulmaz, kırılmaz, fedakâr ve idealist üyeleri olacağınızdan kuşkuğumuz yoktur. Bu düşünceyle geleceğin bilgi toplumunu ve çağdaş Türkiye'sini oluşturacak siz değerli genç ve dinamik beyinlerine ve bireylerine olan güvenimiz tamdır.**

**Geleceğin güvencesi eğitimle, eğitim ise sizlerle mümkün olacaktır. Türkiye'nin geleceği sizlerin vereceği eğitimle şekillenecektir. Öğretmenlik mesleğiniz yaşama biçiminiz olsun. Hepinize başarılar dilerim.**

29 / 07 / 2008

  
Doç. Dr. Hüseyin ÇELİK  
Millî Eğitim Bakanı

## İÇİNDEKİLER

1.	<b>İLGİLİ MEVZUAT</b>	6
2.	<b>GENEL AÇIKLAMALAR</b>	6
3.	<b>ÖĞRETMENLİK İÇİN ARANILAN GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR</b>	7
4.	<b>BAŞVURU ÇEŞİTLERİ</b>	8
	4.1. <b>Kadrolu Öğretmenliğe Başvuru ve Atama</b>	8
	4.1.1. İlk Atama	8
	4.1.2. Açıktan Atama	8
	4.1.3. Açıktan İlk Atama	9
	4.1.4. Kurumlar Arası İlk Atama	9
	4.1.5. Kurumlar Arası Yeniden atama	10
	4.2. <b>Sözleşmeli Öğretmenliğe Başvuru ve Görevlendirme</b>	10
	4.2.1. İlk Defa Görevlendirme	10
	4.2.2. Yeniden (Açıktan) Görevlendirme	10
5.	<b>ÖĞRETMENLİĞE KAYNAK PROGRAMLAR</b>	10
	5.1. <b>Yurt İçi Programlar</b>	10
	5.2. <b>Yurt Dışı Programlar</b>	11
6.	<b>PEDAGOJİK FORMASYON</b>	11
7.	<b>BAŞVURU, TERCİHLER VE ONAY İŞLEMLERİ</b>	11
	7.1. <b>Başvurular</b>	11
	7.2. <b>Başvuruda İstenecek Belgeler</b>	12
	7.2.1. Başvuru Esnasında İstenecek Belgeler	12
	7.3. <b>Sözleşmeli Öğretmenlerin Başvuruları</b>	12
	7.4. <b>Tercihler</b>	12
	7.5. <b>Başvuru Formunun Doldurulması</b>	13
	7.6. <b>Başvuru Büroları</b>	15
	7.6.1. Başvuru Bürolarında Yapılacak İş ve İşlemler	16
	7.6.2. Onay Sürecine İlişkin Uyarılar	17
	7.6.3. Başvuruların Geçersiz Sayılacağı Durumlar	17
8.	<b>ATAMA / GÖREVLENDİRME</b>	17
	8.1. <b>İlk Atama</b>	17
	8.2. <b>Açıktan ve Kurumlar Arası Atama</b>	18
	8.3. <b>Sözleşmeli Öğretmenliğe Görevlendirme</b>	18
	8.4. <b>Millî Sporcuların Atamaları</b>	18
9.	<b>ATAMALARIN DUYURULMASI, TEBLİGAT VE GÖREVE BAŞLAMA</b>	18
	9.1. <b>Göreve Başlama Esnasında İstenecek Belgeler</b>	19
	9.2. <b>Göreve Başlamayanlar Hakkında Yapılacak İşlemler</b>	19
EK-1	<b>ATAMA DÖNEMİ TAKVİMİ</b>	19
EK-2	<b>ATAMA YAPILACAK ALANLAR, TABAN PUAN ve KONTENJAN ÇİZELGESİ</b>	20
EK-3	<b>İLETİŞİM ADRESLERİ (1) (İllere Göre)</b>	21
	<b>İLETİŞİM ADRESLERİ (2) (Özlük Modülü)</b>	22
	<b>İLETİŞİM ADRESLERİ (3) (Elektronik Başvuru Formu, Kılavuz, Norm ve Mevzuat)</b>	22
EK-4	<b>BİLGİ DÜZELTME TALEBİNE İLİŞKİN DİLEKÇE ÖRNEĞİ</b>	23
EK-5	<b>MUVAFAKAT YAZISI</b>	24
EK-6	<b>İLK ATAMA KONTENJANLARI</b>	25
EK-7	<b>AÇIKTAN ATAMA KONTENJANLARI</b>	28
EK-8	<b>KURUMLAR ARASI ATAMA KONTENJANLARI</b>	29
EK-9	<b>SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMENLİK KONTENJANLARI (İLK DEFA GÖREVLENDİRME)</b>	30
EK-10	<b>SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMENLİK KONTENJANLARI (YENİDEN (AÇIKTAN) GÖREVLENDİRME)</b>	31
EK-11	<b>BEDEN EĞİTİMİ ALANINDA ATAMA YAPILACAK İL KONTENJANLARI (MİLLÎ SPORCULAR)</b>	32

## 1. İLGİLİ MEVZUAT

- a) 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,  
([http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat\\_sorgu.asp?Sorgu=Evet](http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat_sorgu.asp?Sorgu=Evet))
- b) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,  
(<http://mevzuat.basbakanlik.gov.tr/mevzuat/metinx.asp?mevzuatkod=1.5.657&sourceXmlSearch=>)
- c) 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun,  
([http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat\\_sorgu.asp?Sorgu=Evet](http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat_sorgu.asp?Sorgu=Evet)),
- d) 7201 sayılı Tebligat Kanunu,  
(<http://mevzuat.basbakanlik.gov.tr/mevzuat/metinx.asp?mevzuatkod=1.3.7201&sourceXmlSearch=>)
- e) 5724 sayılı 2008 Merkezî Yönetim Bütçe Kanunu,  
(<http://mevzuat.basbakanlik.gov.tr>)
- f) Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği,  
([http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat\\_sorgu.asp?SIRA=MEV\\_BASLIK&TUR=3&ANAHTAR=&Sorgu=Evet&dilim=2](http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat_sorgu.asp?SIRA=MEV_BASLIK&TUR=3&ANAHTAR=&Sorgu=Evet&dilim=2)),
- g) Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik,  
([http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat\\_sorgu.asp?SIRA=MEV\\_BASLIK&TUR=3&ANAHTAR=&Sorgu=Evet&dilim=3](http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat_sorgu.asp?SIRA=MEV_BASLIK&TUR=3&ANAHTAR=&Sorgu=Evet&dilim=3)),
- h) Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik,  
([http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat\\_sorgu.asp?Sorgu=Evet](http://personel.meb.gov.tr/daireler/mevzuat/mevzuat_sorgu.asp?Sorgu=Evet))
- i) Talim ve Terbiye Kurulunun 12/07/2004 tarihli ve 119 sayılı Kararı,  
(<http://ttkb.meb.gov.tr>)
- j) Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar,  
(<http://rega.basbakanlik.gov.tr/index.aspx#> 24/06/2006 tarihli ve 26208 sayılı Resmî Gazete)
- k) Beden Eğitimi Öğretmenliği Mezunu Millî Sporcular,  
(<http://rega.basbakanlik.gov.tr/index.aspx#> 15/11/2006 tarihli ve 26347 sayılı Resmî Gazete)

## 2. GENEL AÇIKLAMALAR

- 2.1. **Bu kılavuz**, öğretmenlik için aranan genel ve özel şartlar, başvuru, tercihler ve atamaya ilişkin esas ve usullerin belirlenmesi amacıyla hazırlanmış olup içerik olarak başvuru, atama, göreve başlama iş ve işlemleri ile eklerden oluşmaktadır. Bu süreçler alt başlıklar hâlinde ayrıntılı olarak açıklanmıştır. PDF formatındaki kılavuz <http://personel.meb.gov.tr> internet adresinden indirilebileceği gibi konu başlıkları seçilerek ayrıntılı açıklamaya ulaşılabilecektir.
- 2.2. Bir önceki atama dönemine ait başvuruların geçerlilik süresi, 2008-2 atama dönemine ait duyuru tarihinde sona ermiştir. Atanamayan adayların gerekli şartları taşımaları hâlinde yeniden başvuruda bulunmaları gerekmektedir.
- 2.3. **Beden Eğitimi Öğretmenliği mezunu millî sporcularımızdan;** Olimpiyat Oyunları, Parolimpik Oyunları, Üniversiad Oyunları, Akdeniz Oyunları ile Dünya Askeri Oyunlarında ferdi ve takım müsabakalarında ilk üç dereceye girenler, Uluslararası Olimpiyat Komitesinin tanıdığı spor dallarının büyükler, gençler ve ümitler kategorilerinde Dünya ve Avrupa şampiyonaları ile Uluslararası Askeri Sporlar Konseyince yapılan Dünya ve Avrupa şampiyonalarında ilk üç dereceye girenler ile belirtilen yarışmaların takım sporlarında en az on kez ülkemizi temsil ederek millî sporcu belgesi almış olanlar, KPSS şartı aranmaksızın başvuru yapabileceklerdir. Bu kapsamdaki başvurular, elektronik ortamda alınacak, Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü ile Bakanlıkça elektronik ortamda onaylandıktan sonra değerlendirmeye alınacaktır. Başvuruların son günlere bırakılmaması hususu adayların yararına olacağından özellikle başvuru ve onay süresine dikkat edilmesi gerekmektedir.
- 2.4. Hacettepe Üniversitesi Spor Bilimleri ve Teknolojisi Yüksekokulu, 21/05/1999 tarih ve 99-64 sayılı Hacettepe Üniversitesi Senato Kararı ile Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği programı ile eş değer sayılmıştır. **Bu nedenle söz konusu karardan önce yüksekokula kayıt yaptırıp mezun olanlar Beden Eğitimi Öğretmenliğine başvuru yapabileceklerdir.**
- 2.5. Açıkta, kurumlar arası atama biçimiyle atanalar ile sözleşmeli öğretmenler göreve başlama tarihi itibarıyla bir yıllık görev süresini tamamlamadıkça, ilk defa aday öğretmen olarak atanalar, atama sırasında ve Devlet memurluğunda ve öğretmenlikte adaylıkları kaldırılıncaya kadar özür durumuna bağlı olarak yer değiştirme isteğinde bulunamayacaklardır.
- 2.6. Sözleşmeli öğretmenliğe görevlendirilenlerden, görevine başlamayanlar ya da başlayıp belirli bir süre çalışıp ayrılanların, görevlendirildikleri/görevden ayrıldıkları tarihten itibaren aradan 1 (bir) yıl geçmeden kadrolu ya da sözleşmeli öğretmenliğe başvuruları kabul edilmeyecektir.

- 2.7. Kadrolu ve sözleşmeli öğretmenlik için yapılacak başvurularda; askerlik hizmetini tamamlamış, en erken Aralık-2008 celbine kadar erteletmiş ya da bu hizmetten muaf olma şartı aranacaktır. Hâlen silâh altında bulunanlar ile bakaya kalmış olanların başvuruları kabul edilmeyecektir.

Askerlikle ilişiği olmadığı hâlde başvuru ekranına “Askerlik durumuna ilişkin belge istenecektir.” uyarısı gelenler, durumlarını gösterir “Terhis Belgesi” ya da “Tecil Belgesi”ni başvuru esnasında görevlilere ibraz edeceklerdir. Bu durumda olanlar belge için kesinlikle Millî Savunma Bakanlığına yönlendirilmeyeceklerdir. Söz konusu belgeler bağlı oldukları Askerlik Şubesinden temin edilmesi gerekmektedir.

- 2.8. Bu kılavuzda yapılan açıklamalara ek olarak başvuru süresi içinde olabilecek değişiklikler ile uygulamalara yönelik açıklamalar Personel Genel Müdürlüğüne, Bakanlığın <http://personel.meb.gov.tr> internet adresinde başvuru süresince duyurulacağından ilgililerce takip edilmesi gerekmektedir.

### 3. ÖĞRETMENLİK İÇİN ARANILAN GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR

- 3.1. Türk vatandaşı olmak (*Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşları için Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olma şartı aranmayacaktır*),
- 3.2. Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- 3.3. Türk Ceza Kanunu'nun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,
- 3.4. Askerlik yükümlüsü olan adaylarda;  
- Askerlikten muaf olmak,  
- Askerliğini yapmış olmak,  
- Askerliği tecil edilmiş olmak,
- 3.5. Mezun olduğu yükseköğretim programının Talim ve Terbiye Kurulunun öğretmenliğe atanacakların tespitine ilişkin kararlarına göre atanacağı alana uygun olmak,
- 3.6. Öğretmenlik mesleğinden çıkarılmayı gerektiren tür ve derecede bir ceza almamış olmak, adli sicil kaydı bulunanlar ile işlediği suçlardan dolayı görevine son verilenler bakımından ise Sicil Kaydı İnceleme Komisyonunca atanması uygun bulunmak,
- 3.7. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 94'üncü maddesine göre Devlet memurluğundan çekilmiş olan ve çekilmiş sayılanlarda, aynı Kanunun 97'nci maddesinde belirtilen bekleme süresini başvuruların son günü itibarıyla doldurmuş olmak,
- 3.8. Açıktan Atama biçimiyle atanacaklar bakımından, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 92'nci maddesine göre Devlet memurluğundan en fazla iki defa çekilmiş olmak veya çekilmiş sayılmak,
- 3.9. Öğretmenliğe daha önce *ilk defa, açıktan atama* veya **kurumlar arası** biçimiyle atandığı hâlde görevine başlamamış olanlarda, atandığı tarihe göre başvuruların son günü itibarıyla en az bir yıllık bekleme süresini doldurmuş olmak,
- 3.10. Bakanlık ile Yükseköğretim Kurulu işbirliği çerçevesinde açılan Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans, Pedagojik Formasyon, İlköğretim Sınıf Öğretmenliği Sertifikası ve İngilizce öğretmenliği için İngilizce Öğretmenliği Sertifikası programlarından birini başarıyla tamamlamış olmak,
- 3.11. Pedagojik formasyon ya da Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans belgesi olmayan adaylarda, atanacağı alanın taban puanı ve üzerinde puan almış olmak şartıyla Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSSP10)'nda 75 ve daha yukarı puan almış olmak,
- 3.12. Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olanlar bakımından, öğreniminin yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denkliği yapılmış olmak,
- 3.13. Sağlık durumunun Türkiye'nin her bölge ve iklim şartlarında öğretmenlik görevini yapmasına engel olmadığını tam teşekküllü hastanelerden son altı aylık süre içinde alacağı Sağlık Kurulu Raporu ile belgelendirilmek,

- 3.14. Öğretmenliğe ilk defa atanacaklar bakımından başvuruların ilk günü itibarıyla 40 yaşından gün almamış olmak (05.08.1969 ve daha sonra doğumlu olmak),
- 3.15. Adaylık dönemi içinde sağlık durumu hariç, görevine son verilenlerden, görevden ayrıldığı tarihten başlamak üzere son başvuru tarihine göre üç yılını doldurmuş olmak,
- 3.16. İlk defa öğretmenliğe atanacaklarda; 2007 ve 2008 yıllarında yapılan Kamu Personel Seçme Sınavı'nda KPSSP10 puan türüne göre atanmak istediği alan için belirlenen taban puan ve üzeri puan almış olmak,
- 3.17. Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emekli olmamak (*Açıktan ve Açıktan İlk Atama biçimleriyle başvuracaklardan; 31/12/1968 ve öncesi doğumlulardan T.C. Emekli Sandığı, SSK ve Bağ-Kur'dan emekli olmadığını belgeleyeceklerdir.*)

#### 4. BAŞVURU ÇEŞİTLERİ

##### 4.1. KADROLU ÖĞRETMENLİĞE BAŞVURU VE ATAMA

###### 4.1.1. İlk Atama;

Kamu görevlerine ilk defa atanacaklar için ÖSYM tarafından yapılan Kamu Personel Seçme Sınavı'nda alanlara göre belirlenen taban puan ve üzeri puan almış olmak şartıyla;

- Öğretmenlik görevine ilk defa atanmak üzere başvuranlar,
- Özel öğretim kurumlarında görevli olup resmî eğitim kurumlarına ilk defa atanmak isteyenler,
- Vakıf veya özel üniversitelerde öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, uzman ve araştırma görevlileri,
- Devlet memuriyetinin adaylık devresinde görevinden ayrılan ya da görevine son verilenlerden, yasal bekleme süresini doldurmuş olanlar,
- Bakanlığımıza bağlı eğitim kurumlarında 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi kapsamında çalışanlar dâhil kamu kurum ve kuruluşlarında kanun veya kanun hükmünde kararname kapsamında sözleşmeli personel statüsünde çalışanlar

bu kapsamda başvuruda bulunacaklardır.

İlk Atama biçimiyle başvuracaklar, KPSSP10 puan türü esas alınarak puan üstünlüğüne göre değerlendirileceklerdir. Bu nedenle birden fazla sınava katılan adayların, başvuru formuna yansıtılacak olan puanlarını kontrol etmeleri kendi yararlarına olacaktır.

KPSS sonuçlarının geçerlilik süresi, sınav tarihi itibarıyla 2 yıldır. Birden fazla sınava katılan adayların, yüksek olan KPSSP10 puanları başvuru formuna yansıtılmıştır. Lisans öğrenimlerinin son sınıfından önce ara sınıf öğrencisi iken girdikleri sınav sonucu yüksek olması nedeniyle başvuru formuna yansımış olan adaylar, bu sınav sonucu geçersiz sayıldığından, başvuru formunu doldurmadan önce EK-4 dilekçe formunu kullanarak geçerli puanlarının başvuru formuna yansıtılmasını sağlamalıdır. *Aksi hâlde başvuru değerlendirmeye alınmayacak, atanmış olsalar bile atamaları geçersiz sayılarak iptal edilecektir.*

İlk Atama kapsamında başvuruda bulunacaklarda, başvuruların ilk günü itibarıyla 40 yaşından gün almamış olmak (05.08.1969 ve daha sonra doğumlu olmak) şartı aranır.

Kamu kurum ve kuruluşlarında hâlen aday veya asıl Devlet memuru olarak görev yapanlar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 54 ve 74'üncü maddeleri gereğince KPSSP10 puanı ile ilk atama biçimiyle başvuru yapamayacaklardır. Bu durumunu gizleyerek başvuru yapan ve atanmaların iptali yapılacak ve haklarında yasal işlem yapılacaktır.

###### 4.1.2. Açıktan Atama;

Kamu kurum ve kuruluşlarında 657 sayılı Kanuna tabi olarak eğitim-öğretim hizmetleri sınıfı öğretmen kadrolarında adaylıkları kaldırıldıktan sonra görevinden ayrılmış olanlar ile yükseköğretim kurumlarında öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, uzman ve araştırma görevlisi olarak en az iki yıl süreyle çalıştıktan sonra **görevinden ayrılmış olanlar**, açıktan atama kapsamında **kadrolu öğretmenlik** için başvuruda bulunabileceklerdir.

İki ve üç yıllık Eğitim Enstitüsü, Eğitim Yüksekokulu, Eğitim ön lisans veya lisans mezunlarının açıktan atama başvuruları kabul edilecektir.

Öğretmen lisesi ve ilköğretmen okulu mezunlarının açıktan atama başvuruları kabul edilmeyecektir.



Açıktan atanacaklar, öğretmenlikten ayrılmış oldukları alanlarda başvuruda bulunabileceklerdir. Bu nedenle Açıktan Atama biçimiyle başvuranlardan, Bakanlıkça düzenlenmiş en son atama kararnamesinin bir örneği istenecektir. Kararnamesi bulunmayan Okul Öncesi Öğretmenliği / Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Öğretmenliği ile Sınıf Öğretmenleri için onaylı atama üst yazısı veya onay listenin ilgili sayfasının fotokopisi geçerli olacaktır.

Açıktan Atama biçimiyle başvuracak adaylar, öğretmenlikte geçen hizmet süresi öncelikli olmak üzere Devlet memurluğunda geçirilen hizmet süresi esas alınarak değerlendirilecektir. Bunun dışındaki aylıksız izinde geçirilen süreler dikkate alınmayacaktır.

Kamu üniversitelerinde, **öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, uzman ve araştırma görevlisi** olarak geçirilen hizmet süreleri **öğretmenlikten sayılacaktır**. Ancak özel ve vakıf üniversiteleri dâhil özel öğretim kurumlarında, vekil öğretmenlikte, ücretli öğretmenlikte, sözleşmeli öğretmenlikte ve kısmî zamanlı geçici öğreticilikte geçirilen süreler, öğretmenlikte geçen hizmet süresi hesabında dikkate alınmayacaktır. Başvuru formu doldurulurken, bu duruma özellikle dikkat edilmesi adayların yararlarına olacaktır.

Hizmet süresini fazla gösteren ya da memuriyette geçen hizmet süresini öğretmenlikte geçmiş gibi gösteren adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır. Bu sürenin eksik yazılması ya da öğretmenlik yerine memuriyette geçmiş gibi gösterilmesi durumunda ise adayın beyanı esas alınacaktır.

***Açıktan atama kapsamında başvuruda bulunacaklarda, 40 yaşından gün almamış olmak, KPSS'ye katılmak ve pedagojik formasyon belgesine sahip olmak şartları aranmaz.***

#### **4.1.3. Açıktan İlk Atama;**

Kamu kurum ve kuruluşlarında 657 sayılı Kanuna tabi olarak eğitim-öğretim hizmetleri sınıfı dışındaki diğer hizmet sınıflarında adaylıkları kaldırıldıktan sonra **memurluktan ayrılmış olanlar**, bu kapsamda **kadrolu öğretmenlik** için başvuruda bulunacaklardır.

Açıktan İlk Atama biçimiyle yapılacak başvurular, Devlet memurluğunda geçirilen hizmet süresi esas alınarak değerlendirilecektir. Bunun dışındaki aylıksız izinde geçirilen süreler dikkate alınmayacaktır.

***Açıktan İlk Atama kapsamında başvuruda bulunacaklarda, başvuruların ilk günü itibarıyla 40 yaşından gün almamış olmak (05.08.1969 ve daha sonra doğumlu olmak) şartı aranır.***

#### **4.1.4. Kurumlar Arası İlk Atama;**

Kamu kurum ve kuruluşlarında 657 sayılı Kanuna tabi olarak memurlukta adaylıkları kaldırılmış olup **hâlen görev yapanlar**, bu atama biçimiyle başvuruda bulunabileceklerdir.

Kurumlar Arası İlk Atama biçimiyle yapılan başvurular, öğretmenlikte geçen hizmet süresi öncelikli olmak üzere Devlet memurluğunda geçirilen hizmet süresi esas alınarak değerlendirilecektir. Bunun dışındaki aylıksız izinde geçirilen süreler ile vekil olarak geçirilen süreler dikkate alınmayacaktır.

Bunlardan kurum muvafakati, başvuru onay aşamasında isteneceğinden Elektronik Başvuru Formu doldurulduktan sonra çıktısının alınarak EK-5'teki yazı örneği ile birlikte görevli bulunulan kurumun muvafakat vermeye yetkili amirine onaylatılması gerekmektedir. Kurumlar arası geçişi, atama yetkili amirlerince uygun görülenler, başvurularını onaylayabileceklerdir.

***Kurumlar arası ilk atama kapsamında başvuruda bulunacaklarda, başvuruların ilk günü itibarıyla 40 yaşından gün almamış olmak (05.08.1969 ve daha sonra doğumlu olmak) şartı aranır.***

Kamu kurum ve kuruluşlarında hâlen aday veya asıl Devlet memuru olarak görev yapanlar KPSSP10 puanı ile kurumlar arası ilk atama biçimiyle başvuru yapamayacaklardır. Bu durumunu gizleyerek başvuru yapan ve atanmaların ataması iptal edilecek ve haklarında yasal işlem yapılacaktır.

#### 4.1.5. Kurumlar Arası Yeniden Atama;

Bakanlığımıza bağlı eğitim kurumlarında veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarında öğretmenlikte adaylığı kaldırılmış olup hâlen diğer kamu kurum ve kuruluşlarında eğitim-öğretim hizmetleri sınıfında ya da diğer hizmet sınıflarında **657 sayılı Devlet Memurları Kanunu**'na tabi olarak çalışanlar ile kamu üniversitelerinde hâlen **öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, uzman ve araştırma görevlisi** olarak en az iki yıl süreyle görev yapanlar, kurumlar arası yeniden atama biçimiyle başvuruda bulunacaklardır.

Kurumlar Arası Yeniden Atama biçimiyle yapılan başvurular, öğretmenlikte geçen hizmet süresi öncelikli olmak üzere Devlet memurluğunda geçirilen hizmet süresi esas alınarak değerlendirilecektir. Bunun dışındaki aylıksız izinde geçirilen süreler ile vekil olarak geçirilen süreler dikkate alınmayacaktır.

Bunlardan kurum muvafakati, başvuru onay aşamasında isteneceğinden Elektronik Başvuru Formu doldurulduktan sonra çıktısının alınarak EK-5'teki yazı örneği ile birlikte görevli bulunulan kurumun muvafakat vermeye yetkili amirine onaylatılması gerekmektedir. Kurumlar arası geçişi, atama yetkili amirlerince uygun görülenler, başvurularını onaylatabileceklerdir.

***Kurumlar arası yeniden atama kapsamında başvuruda bulunacaklarda, 40 yaşından gün almamış olmak, KPSS'ye katılmak ve pedagojik formasyon belgesine sahip olmak şartları aranmaz.***

## 4.2. SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMENLİĞE BAŞVURU VE GÖREVLENDİRME

### 4.2.1. İlk Defa Görevlendirme;

İlk defa sözleşmeli öğretmenliğe görevlendirilecekler ile aday Devlet memuru iken görevinden ayrılanlar KPSSP10 puan,

### 4.2.2. Yeniden (Açıktan) Görevlendirme;

Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi kapsamında en az bir (1) yıl süreyle sözleşmeli öğretmen olarak görev yaptıktan sonra doğum vb. nedenlerle kendi isteği ile sözleşmesi feshedilerek görevden ayrılanlar, hâlen geçerli KPSSP10 sonucuna sahip olmaları kaydıyla ayrıldıkları tarihten itibaren en az bir (1) yıllık süreyi tamamlayanlar fiilen sözleşmeli öğretmen olarak görev yaptıkları sürenin

üstünlüğü esasına göre görevlendirme başvurusunda bulunabileceklerdir.

## 5. ÖĞRETMENLİĞE KAYNAK PROGRAMLAR

### 5.1. Yurt İçi Programlar

Yükseköğretim kurumlarının hangi programlarından mezun olanların, hangi alanların öğretmenliğine atanabilecekleri Talim ve Terbiye Kurulunun 12/07/2004 tarih ve 119 sayılı Kararı ve eki Çizelgeyle belirlenmiştir. Bu nedenle başvuruda bulunacak adayların, hangi alanın öğretmenliğine atanabilecekleri bakımından bu çizelgeyi dikkatlice incelemeleri gerekmektedir.

Bu programlar; Bakanlığımızın <http://personel.meb.gov.tr> internet adresindeki “Kimler Öğretmen Olabilir? / Ek Çizelge” bölümü ile “Alanlara Kaynak Olan Yükseköğretim Programları” bölümlerinde detaylı olarak verilmiştir.

Kaynak program mezunu potansiyel adaylardan ihtiyaç karşılanamadığı takdirde kaynak okul mezunlarının atanmalarından sonra değerlendirilmek üzere; Bilgisayar ile İngilizce alanlarına kaynak dışı programlardan başvuru alınacaktır. Bilgisayar ve İngilizce alanlarına başvuranlar, bu alanlara kaynak olan program mezunlarının atanmalarından sonra değerlendirilecektir.

İş Eğitimi (İş ve Teknik/Ev Ekonomisi/Ticaret) alanlarının mezunu olup Teknoloji ve Tasarım alanına başvuranlar, kaynak program mezunları ile aynı öncelikte değerlendirilecektir.

***Eğitim Fakülteleri dâhil İlgili (i) Karar eki çizelgeye göre yabancı dille (İngilizce) öğretim yapan yükseköğretim kurumlarından mezun olanlar ile KPDS'den B ve daha yukarı düzeyde puan almış olup İngilizce öğretmenliği için başvuracaklardan, “İngilizce Öğretmenliği Sertifikası” istenecektir. Bu belgeye sahip olmayan adaylar, KPSS'den 75 ve üzeri puan almış olsalar bile başvuruları kabul edilmeyecektir.***

Bu programların atama öncelikleri ve pedagojik formasyon şartları yukarıda belirtilen adresteki kaynak okul çizelgesinde gösterilmiştir.

## 5.2. Yurt Dışı Programlar

Yurt dışı yükseköğretim kurumlarından mezun adayların atanacağı alana kaynak olarak gösterilen yurt içi yükseköğretim programına denkliğinin Yükseköğretim Kurulunca belirlenmiş olması gerekmektedir.

Denklik belgesinde, “*Öğretmen atamalarında geçersizdir.*” veya “*Öğretmenlik meslek bilgisi sınavına tabidir.*” şerhi bulunanların öğretmenliğe başvuruları kabul edilmeyecektir.

*Bu belge, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk- Kazak Üniversitesi ile Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi mezunlarından istenmeyecektir.*

## 6. PEDAGOJİK FORMASYON

Pedagojik formasyon; Bakanlığımız ile Yükseköğretim Kurulu işbirliğiyle yurt içi üniversitelerce öğretmenlik meslek bilgisi alanında düzenlenen belgelerdir.

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ve yurt dışı üniversitelerden alınan belgeler, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denklik yapılmadığı sürece kabul edilmemektedir.

Geçerli kabul edilen belgeler;

- a) Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans Belgesi,
- b) 21 kredilik Pedagojik Formasyon Belgesi (1993–1994 öğretim yılı ve daha öncesinde düzenlenen 18 ve üstü kredilik belgeler kabul edilecektir.),
- c) 31 kredilik İngilizce Öğretmenliği Sertifikası,
- d) 33 kredilik İlköğretim Sınıf Öğretmenliği Sertifikası.

Bunlardan İngilizce Öğretmenliği Sertifikası yalnızca İngilizce Öğretmenliğine başvuranlar bakımından geçerlidir. Sınıf Öğretmenliği Sertifikası ise sınıf öğretmenliği hariç diğer tüm alan öğretmenliği başvurularında geçerlidir.

*Eğitim fakültesi mezunları, özel ve resmî eğitim kurumlarında öğretmenlikte adaylığı kaldırılmış olanlar ile üniversitelerde en az iki yıl süreyle öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, uzman ve araştırma görevlisi olarak çalışmış olanlardan, yukarıda sayılan belgeler istenmeyecektir.*

## 7. BAŞVURU, TERCİHLER VE ONAY İŞLEMLERİ

### 7.1. Başvurular

**7.1.1.** Öğretmenlik başvuruları, **05-18 Ağustos 2008** tarihleri arasında il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde oluşturulacak başvuru onay bürolarında kabul edilecektir.

Öğretmenlik için başvuruda bulunacaklar, başvurularını **05-18 Ağustos 2008** tarihleri arasında herhangi bir bilgisayardan <http://personel.meb.gov.tr> internet adresindeki **Elektronik Başvuru Formu**'nu kullanarak yapacaklardır. Başvurunun geçerlilik kazanabilmesi için bilgisayar aracılığıyla doldurulacak formun “**Başvuru Onay Bürolarında**” mutlaka onaylatılması gereklidir.

Adayların başvurularını onaylatmak için aşağıda belirtilen belgelerin asılları veya noter onaylı örnekleri ile birlikte şahsen başvurularını gerekmektedir. Belgelerin birer örnekleri il/ilçe millî eğitim müdürlüğünce onaylanıp alınarak, asılları adaylara geri verilecektir. Şahsen başvuru yapamayacak durumda olanlar, noter aracılığıyla vekâlet vereceği kişi vasıtasıyla başvurabileceklerdir.

**7.1.2.** Başvuru formu üzerinde beyan edilen bilgilerden sadece adaylar sorumlu olacaktır. Bu nedenle kılavuz dikkatli bir şekilde okunduktan sonra elektronik başvuru formunun doldurması gerekmektedir. **Başvuru ve onay süresi dolduktan sonra adayların itirazı ya da düzeltme talepleri dikkate alınmayacaktır.**

**7.1.3.** Başvuru formuna adayların, adli sicil, askerlik, kimlik bilgileri ile KPSSP10 puan türü yansıtılmıştır. Adaylar form üzerinde, atama biçimlerini, alanlarını, mezun oldukları yükseköğretim programlarını, başvuruyu onaylatacağı il/ilçeyi ve tercihlerini seçtikten sonra adres bilgilerini gireceklerdir.

**7.1.4.** Açıkta ve kurumlar arası atama biçimleriyle başvuracak olanlar, başvurularını 81 il millî eğitim müdürlüklerine yapacaklardır. Adaylar; atama biçimlerini, alanlarını, mezun oldukları yükseköğretim programlarını, başvuruyu onaylatacağı il, tercihleri ve adres bilgilerine ilave olarak hizmet süresi bilgilerini de gireceklerdir.

**7.1.5.** Aday tarafından girilmesi gereken kısımlar boş bırakıldığı takdirde sistem başvuruyu kaydetmeyecektir.

## 7.2. Başvuruda İstenecek Belgeler

Adayların başvuruda ve göreve başlamada, istenen belgelerin asılları veya noter onaylı örnekleri ile birlikte başvurmaları gerekmektedir. **Belgelerin asılları adaylara geri verilerek il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince onaylanmış birer örnekleri teslim alınacaktır.**

### 7.2.1. Başvuru Esnasında İstenecek Belgeler:

- a) Lisans Diploması veya Mezuniyet Belgesi,
- b) Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans veya Pedagojik Formasyon Belgesi,
- c) Diploma Denklik Belgesi,
- d) Felsefe bölümü mezunlarından; 16 kredi sosyoloji, 16 kredi psikoloji aldığına, Sosyoloji bölümü mezunlarından ise 8 kredi mantık, 16 kredi felsefe, 16 kredi psikoloji aldığına dair belge,
- e) Son altı ay içinde alınmış Sabıka Sorgulama Belgesi (*Elektronik Başvuru Ekranı'nda "Sabıka Sorgulama Belgesi istenecektir." ifadesi bulunanlardan*),
- f) Açıkta Atama ve Kurumlar Arası Atama biçimleriyle başvuracaklardan, en son çalıştığı kurumdan alacağı Hizmet Belgesi (*Belge üzerinde görevden ayrılma nedeni açıkça belirtilecektir.*),
- g) Açıkta Atama biçimiyle başvuracaklardan, Bakanlıkça düzenlenmiş en son atama kararname örneği (*Kararnamesi bulunmayan Okul Öncesi Öğretmenliği / Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Öğretmenleri ile Sınıf Öğretmenleri için onaylı atama üst yazısı veya listenin ilgili sayfası istenecektir.*),
- h) Açıkta ve Açıkta İlk Atama biçimleri ile başvuracaklardan, Emekli Sandığı, SSK ve Bağ-Kur'dan emekli olmadığına ilişkin belge,
- i) Kurumlar Arası Atama biçimiyle başvuracaklardan Muvafakat Belgesi,
- j) Yeniden (Açıkta) Görevlendirmeye (Sözleşmeli) başvuru yapacaklardan; "Sözleşmeli Öğretmen Görevlendirme Onayı" ve "Sözleşme Bilgileri Kaydı (Hizmet Belgesi)".

### 7.3. Sözleşmeli Öğretmenlerin Başvuruları

Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarında hâlen sözleşmeli öğretmen olarak görev yapanlar, gerekli şartları taşımaları kaydıyla **ilk atama** kapsamında kadrolu öğretmenlik için başvuruda bulunabileceklerdir. Kadrolu öğretmenliğe atanamayanların buldukları eğitim kurumundaki görevleri ve sözleşmeleri devam edecektir.

### 7.4. Tercihler

Öğretmenlik için başvuruda bulunacaklar, Elektronik Başvuru Formu'na yansıtılacak olan eğitim kurumları arasından en fazla **20 (yirmi) eğitim kurumunu** tercih edebileceklerdir. Tercihler, sözleşmeli ve kadrolu öğretmen ataması yapılacak eğitim kurumları arasından aynı ilden veya farklı illerden istenilen öncelikte seçilebilecektir.

#### Tercih dışı seçenek olarak;

- a) "Tercihlerim dışındaki eğitim kurumlarına atanmak istemiyorum."
- b) "Tercihlerim dışındaki eğitim kurumlarına sadece kadrolu atanmak istiyorum."
- c) "Tercihlerim dışındaki eğitim kurumlarına kadrolu/sözleşmeli olarak atanmak/görevlendirilmek istiyorum."

seçeneklerinden birinin tercih edilmesi zorunludur.

Tercihlerine atanamayan adaylardan, tercih dışı seçenek olarak (a) seçeneğini tercih edenler, boş kalan eğitim kurumları için tekrar değerlendirmeye alınmayacaklardır. (b) seçeneğini tercih edenler, sadece kadrolu öğretmen kontenjanı verilen eğitim kurumları için kura ile değerlendirmeye alınacak, (c) seçeneğini tercih eden adaylar ise Bakanlıkça belirlenecek eğitim kurumlarına bilgisayar kurusuyla atanmak/görevlendirilmek üzere değerlendirmeye alınacaklardır.

Sözleşmeli öğretmenler görev yaptıkları eğitim kurumlarını, alanlarında buldukları il için kontenjan verilmiş olması kaydıyla sadece kendi seçenekleri arasında görebileceklerdir. İsterlerse 20 eğitim kurumu arasında, kendi okullarını da tercih edebileceklerdir. Hâlen sözleşmeli öğretmenlerin görev yaptığı eğitim kurumları, diğer adaylara tercih olarak sunulmayacaktır.

Sözleşmeli öğretmenlerden kadrolu öğretmenliğe atanmaların boşalan pozisyonlarına yeniden sözleşmeli öğretmen görevlendirmesi yapılacağından, sözleşmeleri feshedilecektir.

İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği mezunlarının tercihlerinde kurum türü sınırlaması bulunduğundan, bu durumdaki aday öğretmenler sadece ilköğretim okullarını tercih edebileceklerdir.

**Başvuru bürolarında yapılacak olan onay işleminden sonra (hatalı başvurular hariç) tercihlerde değişiklik yapılamayacağından, tercihlerin dikkatli yapılması gerekmektedir.**

### 7.5. Başvuru Formunun Doldurulması

Elektronik Başvuru Formunun doldurulmasına ilişkin işlem basamakları;

**7.5.1.** İnternet bağlantısı bulunan herhangi bir bilgisayardan <http://personel.meb.gov.tr> internet adresine giriniz.

**7.5.2.** Sayfada, Elektronik Başvuru Formuna ulaşmanız için 3 farklı link bulunacaktır: “İlk Atama Başvuru İşlemleri”, “Açıktan Atama ve Açıktan İlk Atama Başvuru İşlemleri”, “Kurumlar Arası Yeniden Atama ve Kurumlar Arası İlk Atama Başvuru İşlemleri” linklerinden size uygun olan birisini tıklayınız.

**7.5.3.** Karşınıza, Elektronik Başvuru Formu giriş ekranı gelecektir. Giriş ekranındaki uyarıları dikkatli bir şekilde okuyunuz. T.C. Kimlik Numaranızı ilgili kutuya yazdıktan sonra atanmak istediğiniz **alanı** seçerek “Giriş” tuşuna tıklayınız. Resimli “Elektronik Başvuru Formu” ekranı gelecektir. İlk atama başvuru ekranında bulunan adli sicil bilgileri Adalet Bakanlığında, KPSSP10 puanı ise ÖSYM’den elektronik ortamda alınarak sisteme yansıtılmıştır. Tüm başvuru ekranlarındaki kimlik bilgileri ise İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü veri tabanından alınmaktadır.

1) Başvuru ekranında; **“İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü veri tabanında, girilen T.C. Kimlik Numarasına ait kayıt bulunmuyor!”** uyarısı gelenler ile Nüfus Cüzdanındaki T.C. Kimlik Numarasını doğru girmesine rağmen farklı kişiye ait kimlik bilgileri görüntülenen adaylar, nüfus müdürlüklerine başvurarak **“İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü Veri Tabanı”**ndan gerekli düzeltmeyi yaptıracaklardır.

2) KKTC vatandaşları, başvuru girişi sırasında ekranda **“İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü veri tabanında, girilen T.C. Kimlik Numarasına ait kayıt bulunmuyor!”** uyarısı ile karşılaşacaktır. Bu adayların İçişleri Bakanlığı veri tabanında kayıtları bulunmaması nedeniyle Elektronik Başvuru Ekranına kimlik bilgileri yansıtılmamıştır. Bilgilerin güncellenmesi için; EK-4 dilekçe örneğinin doldurularak, Personel Genel Müdürlüğü Bilişim Hizmetleri Dairesi Başkanlığına faks yoluyla **(0 312 419 52 51)** gönderilmesi gerekmektedir. Adaylar, yapılacak düzeltme işlemi sonrasında, ÖSYM’ce verilen on basamaklı rakam dizisinin başına 9 (dokuz) yazmak suretiyle başvuru ekranına ulaşabileceklerdir.

3) İlk Atama başvuru ekranında; **“Başvuruya esas puanınız seçmiş olduğunuz alan için belirlenen taban puanın altında!”** uyarısı gelen adayların seçilen alana, başvuru hakları bulunmamaktadır.

4) İlk Atama başvuru ekranında; **“Bakanlıkça ilan edilen yıllara ait KPSSP10 puanı bulunmuyor!”** uyarısı gelen adayların, KPSS sonuç belgelerindeki diğer puan türleri, öğretmenlik için geçersiz olduğundan başvuru hakları bulunmamaktadır.

ÖSYM başvuru formunda (KPSS) T.C. Kimlik Numarasını hatalı kodlayan adayların giriş ekranında da aynı uyarı mesajı gelecektir. Bu adaylar ile KPSS Sonuç Belgesi’ndeki bilgilerinde yanlışlık bulunan adaylar, ÖSYM’ye başvurarak yaptıracığı düzeltme işleminden sonra düzenlenen yeni belge ile birlikte EK-4 dilekçe örneği doldurularak, Personel Genel Müdürlüğü Bilişim Hizmetleri Dairesi Başkanlığına bizzat veya vekilleri aracılığıyla başvurmaları gerekmektedir.

5) İlk Atama başvuru ekranında; **“Sabıka sorgulama belgesi istenecektir.”** uyarısı gelen adaylar, söz konusu belgeyi diğer belgelerle birlikte başvurularını onaylatacakları Başvuru Onay Bürosuna ibraz edeceklerdir.

6) Hâlen askerlik görevini yapmakta olanlar ile bakaya kalanlar başvuru yapamayacaklardır. Bu durumlarını gizleyerek başvuru yapan, başvurusu onaylanan ve ataması gerçekleştirilenlerden, göreve başlama esnasında istenilen belgeler arasında bulunan beyan edilen tercihe ilişkin Askerlik Durum Belgesini ibraz edemeyenlerin, atamaları iptal edilecek ve haklarında yasal işlem yapılmak üzere ilgili kurumlar nezdinde suç duyurusunda bulunulacaktır.

Askerlikle ilişkisi olmadığı hâlde başvuru ekranına “Askerlik durumuna ilişkin belge istenecektir.” uyarısı gelenler, durumlarını gösterir “Terhis Belgesi” ya da “Tecil Belgesi”ni başvuru esnasında görevlilere ibraz edeceklerdir. Bu durumda olanlar belge için kesinlikle Millî Savunma Bakanlığına yönlendirilmeyeceklerdir. Söz konusu belgeler bağlı oldukları Askerlik Şubesinden temin edilmesi gerekmektedir.

Bakaya kalanlar ise, “Tahkikata yer olmadığına dair” mahkeme kararı ile durumlarını belgelendireceklerdir. Bakaya kalanların başvuruda bulunabilmeleri için, söz konusu mahkeme kararını EK-4 dilekçe örneği ile birlikte Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığına faks yoluyla **(0 312 418 03 81)** göndermeleri gerekmektedir.

## 7) Başvuru ekranında;

- a) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Kayıtlarda son (bir) yıllık süre içerisinde atandığınız / görevlendirildiğiniz tespit edilmiştir!)”,
- b) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Yasal 1 yıllık bekleme süresini doldurmadığınız tespit edilmiştir!)”
- c) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Yasal 6 aylık bekleme süresini doldurmadığınız tespit edilmiştir!)”
- d) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Daha önce memuriyet hizmetinizin olduğu tespit edilmiştir!)”,
- e) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarına daha önce ilk atama biçimi dışında atandığınız tespit edilmiştir!)”,
- f) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarında adaylığınızın kaldırıldığı tespit edilmiştir!)”,
- g) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarından diğer kamu kurumlarına naklen atandığınız tespit edilmiştir!)”,
- h) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarında hâlen kadrolu olarak çalışmakta olduğunuz tespit edilmiştir!)”,
- i) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık sözleşmeli öğretmenlik görevinden ayrıldıktan sonra 1 yıllık bekleme süresini doldurmadığınız tespit edilmiştir!)”,
- j) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık İLSİS kayıtlarında askerde olduğunuz tespit edilmiştir!)”

uyarıları gelecektir.

Bu tür uyarı gelen ve uyarının yanlış olduğunu iddia eden adayların başvuru ekranına yansıyan uyarının incelenememesi ve başvuru ekranının aktif hâle getirilebilmesi için EK-4 dilekçe örneğini doldurarak, Personel Genel Müdürlüğünün Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığına faks yoluyla (0 312 418 03 81) göndermeleri gerekmektedir.

8) Geçerli KPSSP10 puanının sınava girilen yılı, adaylarca başvuru ekranında tercih edilerek belirtilecektir. Lisans öğrenimlerinin son sınıfından önce ara sınıf öğrencisi iken girdikleri sınav sonucu başvuru formuna yansımış olan adaylar, bu sınav sonucu geçersiz sayıldığından, geçerli sonucun yılını dikkat ederek tercih etmeleri gerekecektir. **Aksi hâlde başvuru değerlendirmeye alınmayacak, atanmış olsalar bile atamaları geçersiz sayılarak iptal edilecektir.**

Lisans öğreniminin son sınıfında öğrenci iken sınava girenlerden mezun olamayanların bu sınav sonuçları geçerlidir. Ancak, mezun olunan yükseköğretim kurumundan alınacak, içeriğinde “..... yılına ait KPSS’ye mezun olabilecek durumda iken katılmıştır” ifadesi bulunan belgenin onay bürosuna teslim edilmesi gerekmektedir.

9) Elektronik Başvuru Formunda **Mezun Olduğunuz Yükseköğretim Programı**, seçmiş olduğunuz alan karşılığında TTK’nin 119 sayılı Karar eki Çizelge’de yer verilen bölümlere uygun olarak Bakanlığımız veri tabanında kayıtlı bulunan bilgilere göre listelenmektedir. Üniversitelerin mezuniyet belgelerinde mezun olunan programlara ilişkin yıllar itibarıyla farklı isimler kullanmaları listede benzer isimde birçok program adının yer almasına neden olmuştur. Listedeki yer alan okullardan mezuniyet belgenize uygun olanını seçmeniz gerekmektedir.

Mezun olduğunuz yükseköğretim programı atanacağınız alana kaynak olduğu hâlde listelenen programlar arasında yer almıyor ise diploma / mezuniyet belgesi örneğiniz ile birlikte EK-4 dilekçe örneğinin doldurularak, Personel Genel Müdürlüğünün Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığına faks yoluyla (0312 418 03 81) gönderilmesi gerekmektedir. Gönderilen belgenin yapılan inceleme sonucu TTK’nin 119 sayılı Karar eki Çizelge’de yer verilen bölümlere uygunluğu tespit edilmesi hâlinde “Alanlara Kaynak Olan Yükseköğretim Programları” listesine ilave edilecektir.

Açıktan Atama ve Kurumlar Arası Yeniden Atama biçimiyle başvuruda bulunacak adaylardan, Mezun Olduğu Yükseköğretim Programı, seçmiş olduğunuz alana artık kaynak teşkil etmiyor ise mevcut listede yer almayacaktır. Bu adaylar listeden “Diğer Program Girişi”ni seçtiklerinde açılacak olan ilgili kutuya, Mezun Olduğu Yükseköğretim Programının tam adını yazmaları gerekmektedir.

10) Elektronik Başvuru Formunda Mezun Olduğunuz Yükseköğretim Kurumundan almış olduğunuz mezuniyet belgesi tarih ve sayısının girilmesi zorunludur. Belgede sayı alanı boş olan adayların, ekranda ilgili alana 0 (sıfır) yazması gerekmektedir.

11) Eğitim Fakültesi dışındaki okullardan mezun olmuş Pedagojik Formasyon belgesine sahip olan adayların, belge tarih ve sayısını girmeleri zorunludur. Lisans diplomalarında “Pedagojik Formasyon Görmüştür.” ifadesi bulunan adayların diploma tarih ve sayısını yazmaları gerekmektedir. Pedagojik Formasyon Belgesinde sayı alanı boş olan adayların, ekranda ilgili alana 0 (sıfır) girmeleri gerekmektedir.

Pedagojik formasyon şartı aranan yükseköğretim programlarından mezun adaylara, “Pedagojik formasyon belgesi var” çeki otomatik olarak yansıtılmıştır. Belgesi bulunanların ilgili kısımlara belge tarih sayısını girmeleri, belgesi bulunmayanların ise bu çeki kaldırdıktan sonra başvurularını kaydetmeleri gereklidir. Bu şekilde işlem yapılarak Pedagojik formasyonu bulunmayan adayların atama önceliği belirlenecektir.

12) Başvurunuzu sadece “Başvuruyu Onaylayacağınız İl” alanında seçmiş olduğunuz ilin başvuru bürolarında onaylatabilirsiniz. Formu farklı bir ilde onaylatmak isterseniz Elektronik Başvuru Formunda Onay İlini değiştirmeniz gerekmektedir.

13) Adres bilgilerinin, mahalle, sokak, numara, semt/ilçe, il ve posta kodu yazılmak suretiyle tam olarak girilmesi zorunludur. Ayrıca telefon numaranız ile e-posta adresinizi de ilgili alanlara yazabilirsiniz.

14) **Açıktan Atama ve Kurumlar Arası Yeniden Atama** biçimleriyle başvuruda bulunacak adaylar, öğretmenlikte geçen süreleri ve varsa memurlukta geçen süreleri (Gün / Ay / Yıl) olarak, **Açıktan İlk Atama ve Kurumlar Arası İlk Atama** biçimleriyle başvuracak olanlar, memurlukta geçen süreleri (Gün / Ay / Yıl) olarak ilgili alanlara yazacaklardır.

15) Tercihle bulunurken, önce “İller” sütunundaki başvuru alanınıza açık olan illerden biri seçilmelidir. Daha sonra “İlçe/Kurumlar” sütununda listelenen eğitim kurumlarından istediğiniz eğitim kurumunu seçebilirsiniz. Tercihlerinizin tümünü kontenjan ölçüsünde aynı ilden yapabileceğiniz gibi farklı illerden istediğiniz sırada yapabilirsiniz. Bu şekilde toplam 20 (yirmi) eğitim kurumu tercih etme hakkına sahipsiniz (**Kontenjanı 20 (yirmi) sayısının altındaki alanlarda sadece kontenjan sayısı kadar tercih yapılabilir.**). Diğer seçenekleri Kılavuzun 7.4’üncü maddesindeki “Tercihler” başlıklı kısımda yapılan açıklamalar doğrultusunda doldurunuz.

16) Formdaki bilgilerinizi kontrol ettikten sonra “**Kaydet**” butonunu tıklayarak başvuru formunu doldurma işlemini tamamlamış olacaksınız. Ancak formda girilmesi zorunlu alanlarda eksiklik olması hâlinde ekrana yansıyacak hatalarınıza ilişkin uyarı mesajlarını dikkate alarak formdaki hatalı bilgileri düzeltmeniz gerekmektedir.

17) İlk Defa Atama, Açıktan Atama biçimlerine göre başvuran adaylar, Elektronik Başvuru Formuna girilen bilgileri gösterir bilgisayar çıktısı (rapor) alınmayacaktır. Bilgisayar çıktısı, başvuru onay bürolarında onaylama işlemi sonucunda verilecektir. Kurumlar Arası Atama biçimiyle başvuranlar, muvafakat belgesi yerine başvuru çıktısını onay bürosuna gitmeden önce alabileceklerdir.

18) Formda fotoğrafları bulunmayan adayların fotoğrafları, başvuru bürolarında onaylama işlemi sırasında forma yansıtılacaktır. Bu adayların fotoğraflarını tarayıcı aracılığıyla 5KB geçmemek üzere disket / CD’ye aktararak başvuru bürolarına gitmeleri veya bu işlemin onay bürosunda yapılabilmesi için yanlarında fotoğraf bulundurmaları gerekmektedir.

19) Elektronik Başvuru Formundaki bilgilerinizi başvuru bürolarına onaylatmadan önce istediğiniz şekilde düzeltme yapabilirsiniz. Onay işleminden sonra form üzerinde düzeltme söz konusu değildir. Belgeye dayalı geçerli bir mazeretle (tercih değişikliği hariç) Elektronik Başvuru Formunuzu onaylayan görevli personel tarafından başvurunuz iptal edilebilecektir. Bu takdirde başvurunuzu yeniden yapmanız gerekmektedir.

20) Beden Eğitimi alanına sınavsız olarak atanacak olan millî sporcuların başvuruları; T.C. Kimlik No ve alan seçimi yapılarak girilecek ekranda diğer öğretmen adaylarının yaptığı işlemler yanında ayrıca “Millî Sporcuların Başvuru Bilgileri” bölümü mevcuttur. Bu bölümde yer alan “Uluslar Arası Yarışma”, “Olimpik Branş”, “Kategori”, “Müsabaka Türü”, “Derecesi” ve “Millî Oluş Sayısı” başlıklarının altındaki seçeneklerden durumlarına uygun birisi tercih edilmek suretiyle tamamlanacaktır.

## 7.6. Başvuru Büroları

İl millî eğitim müdürlüklerinde; ilk atama, açıktan atama, kurumlar arası atama, millî sporcular ile yeniden (açıktan) sözleşmeli öğretmenlik başvuruları, ilçe millî eğitim müdürlüklerinde ise; ilk atama / ilk defa sözleşmeli öğretmenliğe görevlendirme başvuruları alınacaktır.

Başvuruların alınacağı il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinde, atamalardan sorumlu il millî eğitim müdür yardımcısı veya il/ilçe şube müdürü başkanlığında; atama, özlük ve bilgi işlem bölümlerinde görevli, ihtiyacı karşılayacak sayıda yetkin personelden “**Başvuru Onay Komisyonu**” oluşturulacaktır. Bu komisyonda yer alacak personel, başvuru ve onay işlemleri için belirlenen masalarda görevlendirilecektir.

Başvuru bürosuna gelen adaylar, ilgili onay masasına yönlendirilecektir. Gerekli önlemler il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince alınacaktır.

**Başvuru onay bürolarındaki görevlilerce çözümlenemeyen konular** ile uygulamada tereddüt edilen hususlar hakkında Bakanlık ve taşra teşkilatı arasında bilgi alışverişini sağlayan “**PGM İnsan Kaynakları Forumu**” kullanılacaktır. Bakanlığa iletilecek soru / sorunlara verilecek cevaplar çeviriçi olarak izlenebilecek, bu sayede uygulamadaki birlikteliğin devamı sağlanacaktır.

### 7.6.1. Başvuru Bürolarında Yapılacak İş ve İşlemler

1. Adayın kimlik belgesi, vekâletname ile gelenlerin vekâletname ve kimlik belgesi, büro görevlilerince kontrol edildikten sonra, Elektronik Başvuru Formu'nun onaylama işlemine ilişkin Onay Modülü'ne girilecektir. **Adayın başvuru formunda beyan ettiği bilgiler ile ibraz edilen belgelerin uygunluğuna ve başvuru şartlarını taşıyıp taşımadığına özellikle dikkat edilecektir.** Bu bilgilerin uygunluğu hâlinde başvuru onay işlemine devam edilecektir.

2. Adayın mezuniyet belgesinin tarih ve sayısının girilmesi zorunludur. Belgede sayı bölümünün boş olması durumunda, ekranda ilgili bölüme 0 (sıfır) yazılması gerekmektedir. Girmiş olduğunuz tarih ve sayı bilgileri ile adayın girdiği bilgiler arasında farklılık bulunması durumunda kaydetme işlemi sırasında uyarı mesajı gelecektir. Bu durumda aday giriş ekranı ile onay ekranındaki bilgilerin uygunluğu sağlanmalıdır.

3. Onay Modülü'nde, adayın seçmiş olduğu Yükseköğretim Programı için gerekli olan belgeler ile açıklamaları içeren uyarı alanları bulunmaktadır. Bu alanların işaretlenmesi zorunludur. Bu işlem Bakanlığın onay yetkili kullanıcısı tarafından uyarıların okunduğu anlamını taşır. Evrak incelemesi sırasında işaretlemiş olduğunuz uyarılara dikkat ediniz.

4. Adayların mezuniyet tarihleri ile ekrana yansıtılan KPSS tarihleri karşılaştırılacaktır. Sınava girdiği tarihten sonra mezun olmuş adaylarca, mezun olduğu yükseköğretim kurumundan alacağı **"..... yılına ait KPSS'ye mezun olabilecek durumda iken katılmıştır"** ifadesi bulunan belgenin onay bürosuna teslim edilmesi gerekmektedir.

5. Adayın Elektronik Başvuru Formu'nda seçmiş olduğu Yükseköğretim Programı, Eğitim Fakültesi dışındaki bir program ise onay ekranınıza "Pedagojik Formasyon Belgesi Var mı?" sorusu gelecektir. Belgesini ibraz eden adaylar için bu alanın işaretlenerek belge tarih ve sayısının girilmesi zorunludur. Bazı lisans diplomalarının arkasında "Pedagojik Formasyon Görmüştür." ifadesi bulunmaktadır. Bu durumda ilgili alanlara diploma tarih ve sayısının yazılması gerekmektedir. Pedagojik Formasyon Belgesinde belge sayısının olmaması durumunda ekranda sayı alanına 0 (sıfır) girilecektir. Girmiş olduğunuz tarih ve sayı bilgileri ile adayın girdiği bilgiler arasında farklılık bulunması durumunda kaydetme işlemi sırasında uyarı mesajı gelecektir. Bu durumda aday giriş ekranı ile onay ekranındaki bilgilerin uygunluğu sağlanmalıdır.

6. Açıkta, Açıkta İlk, Kurumlar Arası İlk, Kurumlar Arası Yeniden Atama biçimleriyle öğretmenliğe başvuran adayların, öncelikte durumuna uygun atama biçimiyle başvuruda bulunup bulunmadıklarının kontrol edilmesi gereklidir. Tanımlar, kılavuzun 8, 9 ve 10'uncu sayfalarında yer alan 4'üncü maddede başlıklar hâlinde açıklanmıştır. Hatalı atama biçimiyle başvuru formunu doldurmuş adayların onay işlemi yapılmayacak, yeniden giriş yapmaları sağlanacaktır.

7. Bu adayların, hizmet belgeleri dikkatle incelenerek adayın derece ve kademesi, memuriyetteki ve öğretmenlikteki hizmet süreleri, görevden ayrılış nedenine göre yasal bekleme süresini doldurup doldurmadığına dikkat edilecektir. Ancak, 2547 sayılı Kanuna tabi olarak üniversitelerde görevli iken ayrılanlarda 6 aylık bekleme süresi aranmayacaktır. Bunlara ait belgeler başvuru onayı süreci içinde elektronik ortamda Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığının illere göre belirlenmiş e-posta adreslerine gönderilecektir.

8. Elektronik Başvuru Formunda fotoğrafı bulunmayan adayların, fotoğraflarının forma yansıtılması gerekmektedir. Bu adayların fotoğraflarının, tarayıcı aracılığıyla 5KB geçmemek üzere taranarak onay işlemi sürecinde forma aktarılması sağlanacaktır.

9. Onaylama işlemi sonuçlandıktan sonra başvuru formunun iki adet çıktısı alınarak nüshalarıyla birlikte adaya veya vekâlet verilen kişiye imzalatılacaktır. Onaylanan başvuru formunun bir nüshası belge asılları ile birlikte adaya geri verilecek, diğer nüshasına bu belgelerin birer fotokopisi iliştilmek suretiyle iki yıl süreyle muhafaza edilecektir.

10. Kurumlar Arası Atama biçimiyle başvuran adaylar, çalıştıkları kurumlardan muvafakat aldıklarına dair imzalı ve onaylı bilgisayar çıktısını (rapor) beyan etmek zorundadır. Bu tür başvurular kurum muvafakati verilmiş ise onaylanacaktır. Muvafakat yerine geçen belge aslı onaylandıktan sonra adaya, diğer belge asıllarıyla birlikte geri verilecektir. Fotokopileri yukarıda belirtildiği şekilde muhafaza edilecektir.

11. Beden Eğitimi Öğretmenliğine başvuracak millî sporculara ait belgeler, başvurunun yapıldığı gün Personel Genel Müdürlüğünün Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığına faks (0 312 418 03 81) yoluyla, başvuruların sona erdiği tarihten itibaren ise resmî yazı ekinde gönderilecektir.

12. Onaylanmış başvuru formunu yanlış doldurduğunu (tercihleri hariç) sonradan beyan ederek yanlışlığın düzeltilmesini başvuru süresi içinde yazılı olarak isteyen adayların başvuruları, belgeleri yeniden incelenmek suretiyle isteğinin uygunluğu hâlinde iptal edilerek yeniden başvuruda bulunması sağlanacaktır.



### 7.6.2. Onay Sürecine İlişkin Uyarılar

1. Başvuru onay sürecine ilişkin iş ve işlemlerden, il/ilçe millî eğitim müdürleri dâhil olmak üzere başvuru onay komisyonunda görevli il millî eğitim müdür yardımcısı veya il/ilçe şube müdürü ile görevli personel birlikte sorumlu olacaktır.

2. Lisans öğrenimlerinin son sınıfından önce ara sınıf öğrencisi iken girilen KPSSP10 sonuçları geçersizdir.

3. Onay işlemi sırasında geçerliliği hususunda tereddüt edilen belgeler tarayıcıdan geçirilerek Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığına e-posta ekinde gönderilecektir. İlgili dairece yapılacak değerlendirme sonucuna göre işlem yapılacaktır.

4. Bedensel engelli adayların başvuruları da, diğer adaylarda olduğu gibi gerekli şartları taşımaları hâlinde kabul edilerek onaylanacaktır.

5. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48/A-5 maddesinde sayılan suçlardan hükümlü olup daha sonra mahkeme kararıyla adli sicilinden bu cezası silinmiş olanların başvuruları kabul edilmeyecektir.

6. Açıkta Atama ve Kurumlar Arası Atama biçimleriyle başvuru yapacakların Diploma, Hizmet Belgesi ve Kararnamesi taranarak en az 50 KB, en fazla 135 KB olacak şekilde Başvuru Onay Modülü'ndeki Açıkta Atama başlığı altındaki Evrak İşlemleri bölümünden, Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığına gönderildikten sonra onay işlemi tamamlanmış olacaktır.

7. Beden Eğitimi alanına sınavsız atanacak millî sporcuların başvuruları elektronik ortamda kaydedildikten sonra Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü'nün onay ekranına düşecektir. Başvuru, Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğüne yapılacak inceleme ve onaylama işleminden sonra, adayın belirttiği il millî eğitim müdürlüğü'nün onay ekranında görülecektir. Onay işlemi, öğretmenlikle ilgili diğer belgeler incelendikten sonra ilgili il millî eğitim müdürlüğüne tamamlanmış olacaktır.

### 7.6.3. Başvuruların Geçersiz Sayılacağı Durumlar

1. Elektronik Başvuru Formu dışında dilekçe ile yapılan başvurular,
2. Başvuru takvimi dışındaki başvurular,
3. İl/ilçe millî eğitim müdürlüklerince onaylanmamış başvurular,
4. Geçersiz KPPSP10 puanı ile (ara sınıf öğrencilerinin puanları) yapılan başvurular,
5. Atama alanı ve biçimini yanlış seçenlerin başvuruları,
6. Askerlik durum bilgisini yanlış beyan edenlerin başvuruları,
7. Atama önceliğini etkileyecek şekilde mezun olduğu yükseköğretim programını yanlış seçenlerin başvuruları,
8. Hizmet sürelerini fazla gösterenler ile memurlukta geçen hizmet sürelerini öğretmenlikte geçmiş gibi gösterenlerin başvuruları

geçersiz sayılarak değerlendirmeye alınmayacaktır.

Bu bağlamda; başvuru **şartlarını taşımadığı hâlde gerçeğe aykırı düzenleyerek ya da evrakta tahrifat yaparak başvuruda bulunanlar ile gerçek durumunu gizleyerek başvuruda bulunanların**, başvuruları geçersiz sayılacaktır. Atama yapılmış olsa bile atamaları iptal edilerek, haklarında ilgili Cumhuriyet Başsavcılıklarına suç duyurusunda bulunulacaktır.

## 8. ATAMA / GÖREVLENDİRME

Başvurusu kabul edilen adaylar, aşağıda belirtilen öncelik sırasıyla değerlendirileceklerdir:

- a) Kaynak program mezunları,
- b) Kaynak dışı program mezunları,
- c) Atanacağı alanın taban puanı üzerinde puanı olması koşuluyla KPSSP10'dan 75 ve üzeri puan alan Pedagojik Formasyonu ya da Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans programlarından birini tamamlamamış adaylar.

### 8.1. İlk Atama

İlk Atama kapsamındaki başvurular, Kamu Personel Seçme Sınavı'ndan alınan KPSSP10 türüne göre puan üstünlüğü esas alınarak değerlendirilecektir. Puan eşitliği hâlinde Kamu Personel Seçme Sınavı Eğitim Bilimleri testindeki doğru cevap sayısına, eşitliğin devam etmesi hâlinde genel kültür ve genel yetenek testlerindeki toplam doğru cevap sayısına, bununla da eşitliğin bozulmaması durumunda bilgisayar kurasına başvurulur.

Sözleşmeli öğretmenlerin görev yaptıkları eğitim kurumlarına kadrolu öğretmen olarak atanabilmesi; alanlarında buldukları il için kontenjan ayrılmış, 20 tercihi içinde yer verilmiş ve KPSSP10 puanının ayrılan kontenjana atanacak adayların minimum puanının üzerinde olması kaydıyla mümkün olabilecektir.

## 8.2. Açıkta ve Kurumlar Arası Atama

Açıkta Atama, Açıkta İlk Atama, Kurumlar Arası Yeniden Atama ve Kurumlar Arası İlk Atama biçimindeki başvurular, öğretmenlikte geçen hizmet süresi öncelikli olmak üzere memuriyetteki hizmet süresi üstünlüğüne göre değerlendirilecektir.

Eşitlik hâlinde ise göreve başlama tarihi esas alınacaktır. Eşitliğin bozulmaması durumunda bilgisayar kurasıyla atama yapılacaktır.

## 8.3. Sözleşmeli Öğretmenliğe Görevlendirme

İlk defa görevlendirme kapsamındaki başvurular, KPSS'den alınan KPSSP10 türüne göre puan üstünlüğü esas alınarak değerlendirilecektir. Puan eşitliği hâlinde KPSS Eğitim Bilimleri testindeki doğru cevap sayısına, eşitliğin devam etmesi hâlinde genel kültür ve genel yetenek testlerindeki toplam doğru cevap sayısına, bununla da eşitliğin bozulmaması durumunda bilgisayar kurasına başvurulur.

Yeniden (Açıkta) görevlendirme kapsamındaki başvurular, sözleşmeli öğretmenlikte geçirilen hizmet süresi üstünlüğü esasına göre değerlendirilecektir.

## 8.4. Millî Sporcuların Atamaları

Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmeliğin EK-4'üncü maddesine göre başvurusu alınan ve onaylanan millî sporcuların Beden Eğitimi alanına atamaları; uluslar arası yarışması, olimpiik branşı, kategorisi, müsabaka türü, derecesi ve millî oluş sayısı esas alınmak suretiyle belirlenen öncelik sıralamasına göre gerçekleştirilecektir.

## 9. ATAMALARIN DUYURULMASI, TEBLİGAT VE GÖREVE BAŞLAMA

Bilgisayar ortamında gerçekleştirilen atama sonuçları, atamaların yapıldığı tarihte Bakanlığın <http://personel.meb.gov.tr> internet adresinden duyurulacaktır

Kadro lu öğretmen olarak atanmaların atama karar nameleri ile sözleşmeli öğretmenlere ait görevlendirme onay belgeleri PDF formatında il millî eğitim müdürlüklerine internet aracılığıyla gönderilecektir. Kadro lu ve sözleşmeli öğretmen olarak atanmış bütün adayların adreslerine, görevlerine başlamaları için 7201 sayılı Tebligat Kanunu'na göre tebligat yapılarak, tebliğ tarihinden itibaren yasal 15 günlük süre içerisinde göreve başlamaları gerektiği bildirilecektir.

Tebliğati beklemeksizin göreve başlamak isteyen kadro lu ve sözleşmeli öğretmenler, atama sonuçlarının duyurulduğu tarihten itibaren atandıkları/görevlendirildikleri il millî eğitim müdürlüklerine başvurmak suretiyle göreve başlayabileceklerdir.

Sözleşmeli öğretmen olarak görevli iken kadro lu öğretmenliğe atanmış olanlara tebligatlar, buldukları eğitim kurumu müdürlüklerine yapılacaktır. Bu durumdaki sözleşmeli öğretmenler, buldukları eğitim kurumu müdürlüklerine dilekçe ile başvuru yaparak kadro lu öğretmen olarak atanmaları nedeniyle sözleşmelerinin feshini isteyeceklerdir. İstemeleri hâlinde göreve başlama esnasında gerekli olan ve hâlen geçerliliği bulunan belgelerin birer örneği dosyalarında bırakılmak kaydıyla asılları öğretmene teslim edilecek, dosyaları da en kısa sürede atandıkları il millî eğitim müdürlüğüne gönderilecektir.

Bunlardan buldukları eğitim kurumlarına atanmış olanlar, atama belgesinin tebliğ/tebellüğ tarihi itibarıyla, farklı eğitim kurumlarına atanmış olanlar ise tebligatı beklemeden ya da adreslerine yapılacak tebligattan itibaren en geç 15 gün içinde görevlerine başlayacaklardır.

Sözleşmeli öğretmenlerin SSK primleri ile aylıkları peşin olarak ödendiğinden, ödemelerin iadesi işlemlerine maruz kalınmaması açısından zorunlu olarak ayrılmaları gerekenlerin dışında istekli olanların ilişik kesmeleri takip eden ayın 14'ünde gerçekleştirilebilecektir.

Göreve başlayacak adaylardan, bu kılavuzun "Adaylardan İstenecek Belgeler" başlıklı 7.2'nci maddesinde belirtilen belgeler istenecektir. Belgeler üzerinde yapılacak inceleme sonucunda, sabıka sorgulama belgesinde "**Adli sicil kaydı vardır.**" ibaresi bulunanlara ait belgeler Personel Genel Müdürlüğü Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Dairesi Başkanlığına gönderilecektir. Bu adaylar hakkında Bakanlıkta oluşturulacak Sicil Kaydını İnceleme Komisyonunun vereceği karar doğrultusunda işlem yapılacaktır.

Sağlık kurulu raporlarında "**Öğretmen olur.**" kaydı bulunanlar göreve başlatılacaklardır. Sağlık kurulu raporlarında "**Öğretmen olur.**" kaydı bulunmayanlar, göreve başlatılmayıp iptal teklifi Bakanlığa gönderilecektir.

### 9.1. Göreve Başlama Esnasında İstenecek Belgeler:

Başvuruda istenen belgelerle birlikte;

- a) KPSSP10 Sonuç Belgesi (aslı ya da bilgisayar çıktısı),
- b) Son altı ay içinde çekilmiş üç adet vesikalık fotoğraf,
- c) Son altı ay içinde alınmış Sağlık Kurulu Raporu,
- d) Onaylı Elektronik Başvuru Formu,
- e) Mal Bildirimi (il millî eğitim müdürlüklerinden temin edilecektir),
- f) Beyan edilen tercihe ilişkin Askerlik Durum Belgesi,
- g) Millî Sporcu Belgesi (Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünden ya da ilgili federasyonlardan alınacak).

### 9.2. Göreve Başlamayanlar Hakkında Yapılacak İşlemler

Öğretmen olarak ataması yapılanlardan başvurusunda belirtilen adrese 7201 sayılı Tebligat Kanunu uyarınca tebligat yapıldığı hâlde yasal süre içinde göreve başlamayanların atama işlemi, 657 sayılı Kanununun 62 ve 63'üncü maddeleri gereğince iptal edilecektir. Bu durumda olanların, atandıkları tarihten itibaren 1 yıl dolmadan yeniden öğretmenlik başvuruları kabul edilmeyecektir.

657 sayılı Kanununun 4/B maddesi kapsamında sözleşmeli öğretmen olarak görevlendirileceklerden, görevine başlamayanlar ya da başlayıp belirli bir süre çalışıp ayrılanların, görevlendirildikleri/görevden ayrıldıkları tarihten itibaren aradan 1 (bir) yıl geçmeden kadrolu ya da sözleşmeli öğretmenliğe başvuruda bulunamayacaklardır.

EK-1

### 2008-2 ATAMA DÖNEMİ TAKVİMİ

Sıra No	YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER	TARİH
1	Başvuruların Kabul Edilmesi	05-18 Ağustos 2008
2	Atamaların Yapılması, Sonuçların Basın ve İnternet Yoluyla Duyurulması	21 Ağustos 2008
3	Kadrolu ve Sözleşmeli Öğretmenlerin Göreve Başlamaları	Sonuçların Duyurulduğu Tarihten İtibaren

**2008-2 ATAMA DÖNEMİNDE  
ATAMA YAPILACAK ALANLAR İLE BAŞVURUYA ESAS OLACAK  
TABAN PUAN ve KONTENJAN ÇİZELGESİ**

Sıra No	Alan Kodu	Alan Adı	Sınav Taban Puanı	Kadrolu Öğretmenlik				Sözleşmeli Öğretmenlik		Toplam
				İlk Atama Kontenjanı	Açıktan Atama Kontenjanı	Kurumlar Arası Atama Kontenjanı	Millî Sporcu Kontenjanı	İlk Defa Görevlendirme	Yeniden (Açıktan) Görevlendirme	
1	2246	Almanca	70	29	1					30
2	2265	Beden Eğitimi	70	664	13	4	144	124	8	957
3	1119	Bilişim Teknolojileri	60	918	17	6		208	13	1162
4	1123	Biyoloji	80	77	2	1		24	2	106
5	1207	Coğrafya	70	86	2	1		34	2	125
6	4940	Denizcilik-1	50	10						10
7	1245	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	50	530	10	4		141	9	694
8	4943	El Sanatları Teknolojisi-1	65	24	1					25
9	4944	El Sanatları Teknolojisi-2	65	24	1					25
10	4946	Elektrik-Elektronik Teknolojisi-2	85	29	1					30
11	1371	Felsefe	75	63	1			18	1	83
12	1386	Fen ve Teknoloji/Fen Bilgisi	85	918	17	6		106	7	1054
13	1390	Fizik	85	19						19
14	4951	Gazetecilik	55	4						4
15	4954	Giyim Üretim Teknolojisi	80	24	1					25
16	2647	Görme Engelliler Sınıfı Öğretmenliği	50	23				1		24
17	4957	Güzellik ve Saç Bakım Hizmetler	55	5						5
18	4897	İHL Meslek Dersleri Arapça	50	44	1			7		52
19	1715	İlköğretim Matematik Öğretmenliği	80	734	13	5		93	6	851
20	1524	İngilizce	65	1207	23	8		281	19	1538
21	4899	İspanyolca	50	1						1
22	2651	İşitme Engelliler Sınıfı Öğretmenliği	60	27	1			2		30
23	4599	İtalyanca	50	3						3
24	4882	Japonca	60	1						1
25	1627	Kimya	90	14				1		15
26	2353	Matematik	85	87	2	1		30	2	122
27	1822	Müzik	50	386	8	3		120	8	525
28	4439	Okul Öncesi Öğretmenliği	70	676	13	5		319	21	1034
29	2368	Psikoloji	50	5						5
30	2838	Radio-Televizyon	75	7						7
31	1894	Rehber Öğretmen	50	937	17	6		147	9	1116
32	1925	Resim İş/Resim/Görsel Sanatlar	65	318	7	2		71	5	403
33	4883	Rusça	55	3						3
34	1959	Sanat Tarihi	70	5						5
35	2403	Sınıf Öğretmenliği	75	5773	116	39		223	15	6166
36	2510	Sosyal Bilgiler	80	363	8	2		55	4	432
37	2036	Tarih	80	58	1			13	1	73
38	4900	Teknoloji ve Tasarım	50	218	5	1		117	7	348
39	4985	Tekstil Teknolojisi-3	65	19						19
40	1283	Türk Dili ve Edebiyatı/Dil ve Anlatım/Türk Edebiyatı	60	386	8	3		102	6	505
41	2143	Türkçe	80	397	8	3		37	2	447
42	4992	Yiyecek İçecek Hizmetleri	70	24	1					25
43	2632	Zihin Engelliler Sınıfı Öğretmenliği	50	60	1			26	2	89
<b>TOPLAM</b>				<b>15.200</b>	<b>300</b>	<b>100</b>	<b>144</b>	<b>2.300</b>	<b>149</b>	<b>18.193</b>

- NOT:**
- İlk atamaya başvuracaklar için, 2007 veya 2008 yıllarında yapılan herhangi bir KPSS'ye girmiş, KPSSP10 puan türünden alanında belirlenen taban puan ve üzerinde puana sahip olmak.
  - 15.744 kadronun 15.200'ü ilk atama, 300'ü açıktan atama, 100'ü kurumlar arası atama biçimiyle atanacaklar, 144'ü de Beden Eğitimi alanına millî sporcu olarak sınavsız alınacaklar için ayrılmıştır.
  - 2.449 sözleşmeli öğretmenlik pozisyonundan 2.300'ü KPSSP10 sonucuna göre ilk defa görevlendirme, 149'u ise yeniden (açıktan) görevlendirme için ayrılmıştır.

**İLETİŞİM ADRESLERİ**  
(1)  
**İLLERE GÖRE İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE**  
**ATAMA VE YER DEĞİŞTİRME KONUSUNDA BİLGİ EDİNMEK İÇİN**  
**(KADROLU ÖĞRETMENLER)**

İLLER	TELEFON	E-POSTA ADRESLERİ	FAKS NO
Adıyaman, Amasya, Uşak	(0 312) 413 15 62	pgm_atama_yerdeg1@meb.gov.tr	(0 312) 418 03 81
Bilecik, Kars, Kayseri	(0 312) 413 15 56	pgm_atama_yerdeg2@meb.gov.tr	
Bingöl, Isparta, Manisa	(0 312) 413 15 56	pgm_atama_yerdeg45@meb.gov.tr	
Çankırı, Malatya, Yozgat	(0 312) 413 15 62	pgm_atama_yerdeg4@meb.gov.tr	
Denizli, Edirne, Yalova	(0 312) 413 15 56	pgm_atama_yerdeg5@meb.gov.tr	
Elazığ, Mersin, Siirt	(0 312) 413 15 48	pgm_atama_yerdeg6@meb.gov.tr	
Gümüşhane, Kocaeli, Tokat	(0 312) 413 15 56	pgm_atama_yerdeg7@meb.gov.tr	
İstanbul	(0 312) 413 15 62	pgm_atama_yerdeg8@meb.gov.tr	
Artvin, Kilis, Mardin	(0 312) 413 15 48	pgm_atama_yerdeg9@meb.gov.tr	
Kütahya, Muğla, Şanlıurfa	(0 312) 413 15 62	pgm_atama_yerdeg44@meb.gov.tr	
Balıkesir, Diyarbakır, Erzincan, Rize, Sakarya	(0 312) 413 13 75	pgm_atama_yerdeg11@meb.gov.tr	
Düzce, Eskişehir, Niğde	(0 312) 413 13 71	pgm_atama_yerdeg12@meb.gov.tr	
Bartın, Hakkari, Osmaniye	(0 312) 413 13 79	pgm_atama_yerdeg13@meb.gov.tr	
İzmir	(0 312) 413 13 82	pgm_atama_yerdeg14@meb.gov.tr	
Balıkesir, Erzurum, Kırıkkale	(0 312) 413 13 76	pgm_atama_yerdeg15@meb.gov.tr	
Adana, Batman, Erzurum, Tekirdağ	(0 312) 413 13 64	pgm_atama_yerdeg16@meb.gov.tr	
Bolu, Trabzon, Tunceli	(0 312) 413 13 78	pgm_atama_yerdeg17@meb.gov.tr	
Bitlis, Kastamonu, Konya	(0 312) 413 13 34	pgm_atama_yerdeg18@meb.gov.tr	
Aydın, Antalya, Kırıkkale	(0 312) 413 13 76	pgm_atama_yerdeg49@meb.gov.tr	
Çorum, Karaman, Rize	(0 312) 413 13 77	pgm_atama_yerdeg48@meb.gov.tr	
Bursa, Iğdır, Şırnak, Hatay Aksaray	(0 312) 413 17 88	pgm_atama_yerdeg19@meb.gov.tr	
Nevşehir, Samsun, Bayburt, Ordu	(0 312) 413 17 88	pgm_atama_yerdeg20@meb.gov.tr	
Ankara, Çanakkale	(0 312) 413 17 86	pgm_atama_yerdeg21@meb.gov.tr	
Ağrı, Burdur, Gaziantep, Sinop	(0 312) 413 17 84	pgm_atama_yerdeg23@meb.gov.tr	
Kırşehir, Kahramanmaraş, Muş, Zonguldak	(0 312) 413 17 90	pgm_atama_yerdeg24@meb.gov.tr	
Afyon, Ardahan, Karabük, Sivas	(0 312) 413 13 32	pgm_atama_yerdeg25@meb.gov.tr	
Giresun, Kırklareli, Van	(0 312) 413 17 83	pgm_atama_yerdeg47@meb.gov.tr	
<b>Asker Öğretmenler</b>	<b>(0 312) 413 17 83</b>	<b>pgm_atama_yerdeg47@meb.gov.tr</b>	

**İLLERE GÖRE İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE**  
**GÖREVLENDİRMELER KONUSUNDA BİLGİ EDİNMEK İÇİN**  
**(SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMENLER)**

İLLER	TELEFON	E-POSTA ADRESLERİ	FAKS NO
Ağrı, Amasya, Ankara, Ardahan, Aydın, Çankırı, Elazığ, Hakkari, Isparta, Karabük, Malatya, Muğla, Sivas, Şanlıurfa, Şırnak, Uşak	(0 312) 413 13 53	orucelik@meb.gov.tr	(0 312) 418 03 81
Balıkesir, Bilecik, Diyarbakır, Düzce, Edirne, Erzincan, Gümüşhane, Iğdır, İzmir, Karaman, Kastamonu, Kırıkkale, Mardin, Nevşehir, Tekirdağ, Zonguldak	0 (312) 413 13 53	ckarakoc@meb.gov.tr	
Adana, Adıyaman, Aksaray, Batman, Bingöl, Bolu, Eskişehir, İstanbul, Kırşehir, Niğde, Osmaniye, Rize, Sakarya, Tokat, Tunceli, Yalova	0 (312) 413 13 53	bcakir@meb.gov.tr	
Antalya, Bartın, Bayburt, Bitlis, Burdur, Çorum, Denizli, Gaziantep, Kahramanmaraş, Kırklareli, Konya, Kütahya, Manisa, Ordu, Sinop, Van	0 (312) 413 13 53	seherunal@meb.gov.tr	
Afyon, Artvin, Bursa, Çanakkale, Erzurum, Giresun, Hatay, Kars, Kayseri, Kocaeli, Kilis, Mersin, Muş, Samsun, Siirt, Trabzon, Yozgat	0 (312) 413 13 53	nerminyilmaz@meb.gov.tr	

**İLETİŞİM ADRESLERİ**

(2)

**İLLERE GÖRE İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE  
DEĞERLENDİRME, DENETLEME VE PLANLAMA  
(MODÜLLER) KONUSUNDA BİLGİ EDİNMEK İÇİN**

İLLER	TELEFON	E-POSTA ADRESLERİ	FAKS NO
Amasya, Artvin, Aydın, Balıkesir, Bilecik, Bingöl, Bitlis, Eskişehir, Nevşehir	(0 312) 413 13 62	pgm_atama_yerdeg32@meb.gov.tr	(0 312) 418 03 81
Antalya, Bolu, Burdur, Bursa, Çanakkale, Çankırı, Çorum, Giresun, Niğde	(0 312) 413 13 80	pgm_atama_yerdeg33@meb.gov.tr	
Adana, Denizli, Diyarbakır, Edirne, Elazığ, Erzincan, Erzurum, Ordu	(0 312) 413 13 62	pgm_atama_yerdeg34@meb.gov.tr	
Adıyaman, Gaziantep, Isparta, İzmir, Kars, Kastamonu, Mersin	(0 312) 413 13 81	pgm_atama_yerdeg36@meb.gov.tr	
Ağrı, Gümüşhane, Kayseri, Kırklareli, Kırşehir, Kocaeli, Konya, Kütahya	(0 312) 413 13 80	pgm_atama_yerdeg37@meb.gov.tr	
Afyonkarahisar, Ankara, Kahramanmaraş, Malatya, Manisa, Mardin, Muğla, Muş	(0 312) 413 13 62	pgm_atama_yerdeg38@meb.gov.tr	
Samsun, Siirt, Sinop, Sivas, Tekirdağ, Tokat, Trabzon	(0 312) 413 13 81	pgm_atama_yerdeg39@meb.gov.tr	
Hakkari, Hatay, Rize, Sakarya, Şanlıurfa, Tunceli, Uşak, Van, Yozgat, Zonguldak	(0 312) 413 13 81	pgm_atama_yerdeg40@meb.gov.tr	
Aksaray, Ardahan, Bartın, Batman, Bayburt, Düzce, Iğdır, İstanbul, Karabük, Karaman, Kırıkkale, Kilis, Osmaniye, Şırnak, Yalova	(0 312) 413 13 62	pgm_atama_yerdeg41@meb.gov.tr	

**İLETİŞİM ADRESLERİ**

(3)

**İLLERE GÖRE İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE  
KILAVUZ, ELEKTRONİK BAŞVURU FORMU, MEVZUAT VE NORM KADRO  
KONUSUNDA BİLGİ EDİNMEK İÇİN**

KONU	TELEFON	E-POSTA ADRESİ / FAKS NO
KILAVUZ VE ELEKTRONİK BAŞVURU FORMU	(0 312) 413 14 10 (0 312) 413 15 61 (0 312) 413 18 43	<b>e-posta:</b> egunay@meb.gov.tr pgm_bilisim@meb.gov.tr
		<b>Faks:</b> (0312) 418 03 81 - (0312) 419 52 51
MEVZUAT (YÖNETMELİK)	(0 312) 413 17 24 (0 312) 413 17 29	<b>e-posta:</b> pgm_mevzuat_ogretmenatama@meb.gov.tr
		<b>Faks:</b> (0312) 425 23 59
NORM KADRO	(0 312) 413 14 30 (0 312) 413 14 28	<b>e-posta:</b> akaracagil@meb.gov.tr
		<b>Faks:</b> (0312) 419 52 51

## MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA (Personel Genel Müdürlüğü)

Aşağıda yazdığım talebimle ilgili işlemin yapılmasını arz ederim. ..../...../.....

	(İmza)
	(Adı Soyadı)
T.C. Kimlik Numarası : <input style="width: 100%;" type="text"/>	Atama Alanı : _____
Atama/Görevlendirme Biçimi : <input type="checkbox"/> İlk Atama <input type="checkbox"/> Açıkta Atama <input type="checkbox"/> Açıkta İlk Atama	
<input type="checkbox"/> Kurumlar Arası Yeniden Atama <input type="checkbox"/> Kurumlar Arası İlk Atama	
<input type="checkbox"/> İlk Defa Sözleşmeli Öğretmenlik <input type="checkbox"/> Yeniden (Açıkta) Sözleşmeli Öğretmenlik	
Adres : _____	
Telefon : _____ E-posta : _____	

<input type="checkbox"/>	KKTC vatandaşı olmam nedeniyle Elektronik Başvuru Formuna kimlik bilgilerim yansımamaktadır. Ekte sunduğum KKTC vatandaşı olduğumu gösterir belge ve KPSS Sonuç Belgesi doğrultusunda başvuru formunda gerekli düzenlemeleri yapılmasını istiyorum.
<input type="checkbox"/>	KPSS Sonuç Belgesindeki T.C. Kimlik Numaram hatalıdır. Bu nedenle ÖSYM'den alarak ekte sunduğum adıma yeniden tanzim edilen KPSS Sonuç Belgesi doğrultusunda T.C. Kimlik Numaramın düzeltilerek başvuru formuna yansıtılmasını istiyorum.
<input type="checkbox"/>	Atanacağım alana kaynak olan yükseköğretim programlarının listesinde mezun olduğum program bulunmamaktadır. Mezun olduğum programın ekte sunduğum mezuniyet belgesinde yapılacak inceleme sonucu uygun görülmesi hâlinde listeye ilave edilmesini istiyorum.
<input type="checkbox"/>	Ekranada; a) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Kayıtlarda son (bir) yıllık süre içerisinde atandığınız / görevlendirildiğiniz tespit edilmiştir!)”, b) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Yasal 1 yıllık bekleme süresini doldurmadığınız tespit edilmiştir!)”, c) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır!(Yasal 6 aylık bekleme süresini doldurmadığınız tespit edilmiştir!)”, d) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Daha önce memuriyet hizmetinizin olduğu tespit edilmiştir!)”, e) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarına daha önce ilk atama biçimi dışında atandığınız tespit edilmiştir!)”, f) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarında adaylığınızın kaldırıldığı tespit edilmiştir!)”, g) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarından diğer kamu kurumlarına naklen atandığınız tespit edilmiştir!)”, h) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık kadrolarında hâlen kadrolu olarak çalışmakta olduğunuz tespit edilmiştir!)”, i) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık sözleşmeli öğretmenlik görevinden ayrıldıktan sonra 1 yıllık bekleme süresini doldurmadığınız tespit edilmiştir!)”, j) “Başvuru hakkınız bulunmamaktadır! (Bakanlık İLSİS kayıtlarında askerde olduğunuz tespit edilmiştir!)” uyarısı (belirtiniz) gelmektedir. Ekte sunduğum belgelerin incelenerek uygun görülmesi durumunda başvuru formunun aktif hâle getirilebilmesini istiyorum.
<input type="checkbox"/>	Başvuru ekranında “ <b>Bakaya kaldı.</b> ” uyarısı gelmektedir. Askeri mahkemece verilen “Tahkikata yer olmadığına dair” karar ekte gönderilmiş olup başvuru formunun aktif hâle getirilmesini istiyorum.
<input type="checkbox"/>	<b><u>Bunların Dışında :</u></b> _____ _____

### EKLER :

(Düzeltilecek bilgiye ait belge örneği “Mezuniyet Belgesi Örneği”, “Mahkeme Kararı” vb.)  
(Tüm gönderilecek dilekçelerde nüfus cüzdanı fotokopisi zorunludur.)

**T.C.**  
**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**Personel Genel Müdürlüğü**

**Sayı** : B.08.0.PGM.0.23.10.03- 358 / **58158**

**29 TEMMUZ 2008**

**Konu** : 2008-2 Kurumlar Arası Atamalar

**İLGİLİ KURUMLARA**


İlgi : 2008-2 Öğretmenlik İçin Başvuru ve Atama Kılavuzu.

Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarının öğretmen ihtiyacını karşılamak için İlgi Kılavuz hükümleri doğrultusunda belirtilen şartları taşıyanlardan Kurumlar Arası İlk Atama, Kurumlar Arası Yeniden Atama biçimleriyle öğretmen ataması yapılacaktır. Buna ilişkin duyuru Bakanlığımızın <http://personel.meb.gov.tr> adresinde ve diğer iletişim araçlarıyla kamu oyuna yapılmış olup, başvurular **05-18 Ağustos 2008** tarihleri arasında elektronik ortamda alınmaktadır. Elektronik başvuru formu ilgili kurumun muvafakat vermeye yetkili amirince onaylandıktan sonra il millî eğitim müdürlüklerinde resmî hâle getirilmektedir. Kurumunca onaylanmamış başvurular kabul edilmemektedir.

Başvuruların alındığı Elektronik Başvuru Formunun raporlama kısmında “Muvafakat Vermeye Yetkili Kurum Amiri”nin onay bölümü bulunmaktadır. Söz konusu bölüm, başvuru yapanın hâlen çalışmakta olduğu kamu kurum veya kuruluşunun muvafakat vermeye yetkili amirince onaylanması durumunda, ataması yapılacak öğretmen adayına kurumunca muvafakat verildiği anlamına gelecektir.

Kurumunuzda hâlen çalışan ve öğretmenlik için başvuru yapacakların başvuru formlarındaki ilgili bölümün onaylanması (muvafakat verilmesi) hususu tamamen söz konusu kurumun takdirinde olup, başvuru ve atamaya ilişkin gerekli iş ve işlemler buna göre yürütülecektir.

Bilgilerinize sunulur.

  
Remzi KAYA  
Bakan a.  
Genel Müdür



Atatürk Bulvarı, 06648 Bakanlıklar / ANKARA  
Tel: 0 312 413 14 10 Faks: 0 312 419 52 51  
Ayrıntılı bilgi için irtibat : Erol GÜNAY Eğ. Uzm.  
e-posta : [pgm\\_bilisim@meb.gov.tr](mailto:pgm_bilisim@meb.gov.tr)  
İnternet Adresi: <http://personel.meb.gov.tr>



[www.egitimdestek.meb.gov.tr](http://www.egitimdestek.meb.gov.tr)

[www.haydikizlarokula.org](http://www.haydikizlarokula.org)

[www.bilgisayarligitimedestek.org](http://www.bilgisayarligitimedestek.org)







**ALANLAR BAZINDA ATAMA YAPILACAK İL KONTENJANLARI  
(İLK ATAMA)**

İL ADI	Almanca	Beden Eğitimi	Bilişim Teknolojileri	Biyoloji	Coğrafya	Denizcilik-1	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Eİ Sanatları Teknolojisi-1	Eİ Sanatları Teknolojisi-2	Elektrik-Elektronik Teknolojisi-2	Felsefe	Fen ve Teknoloji/Fen Bilgisi	Fizik	Gazetecilik	Giyim Üretim Teknolojisi	Görme Engelliler Sınıfı Öğretmenliği	Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri	İHL Meslek Dersleri Arapeça	İlköğretim Matematik Öğretmenliği	İngilizce	İspanyolca	İşitme Engelliler Sınıfı Öğretmenliği	İtalyanca	Japonya	Kimya	Matematik	Müzik	Okul Öncesi Öğretmenliği	Psikoloji	Radio-Televizyon	Rehber Öğretmen	Resim İş/Resim/Görsel Sanatlar	Rusça	Sanat Tarihi	Sınıf Öğretmenliği	Sosyal Bilgiler	Tarih	Teknoloji ve Tasarım	Tekstil Teknolojisi-3	Türk Dili ve Edebiyatı/Dil ve Anlatım/Türk Edebiyatı	Türkçe	Yiyecek İçecek Hizmetleri	Zihin Engelliler Sınıfı Öğretmenliği	Genel Toplam			
Tekirdağ	13	14	2	2	1	8	1		2	1	14				1	1			12	23		1					6	13		18	6						5	1	4	1	10	6		1	283		
Tokat	5	9	1	1		3				1	7								5	9						1	3	5	1	7	2		1	32	3											103	
Trabzon	1	5	24	1	1	16			1	1	9							1	6	12						1	4	9		11	3			13	5		1					6	3		1	135	
Tunceli	1	6	2	1		2					2								1	4							1	1		3	2															29	
Uşak	8	10				10					6								4	5						2	3	7	1	6	2			6	2			1								77	
Van	1	20	27	4	4	10				2	27	1				2			17	30		1			1	4	18	13	29	15					437	8	3	5								692	
Yalova	2	4				3					3								2	3							1	4		2	1				13	1		1								42	
Yozgat	8	9	1	1		10	1		1	1	14							1	7	12						1	2	7		12	3				42	4	1	2					4	4	1	1	150
Zonguldak	6	7	1	1		5			1	1	13	1			1				6	11		1					3	6		8	3				43	2	1	1								130	
<b>Genel Toplam</b>	<b>29</b>	<b>664</b>	<b>918</b>	<b>77</b>	<b>86</b>	<b>10</b>	<b>530</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>29</b>	<b>63</b>	<b>918</b>	<b>19</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>23</b>	<b>5</b>	<b>44</b>	<b>734</b>	<b>1207</b>	<b>1</b>	<b>27</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>87</b>	<b>386</b>	<b>676</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>937</b>	<b>318</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5773</b>	<b>363</b>	<b>58</b>	<b>218</b>	<b>19</b>	<b>386</b>	<b>397</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>15200</b>			



**ALANLAR BAZINDA ATAMA YAPILACAK İL KONTENJANLARI  
(KURUMLAR ARASI YENİDEN ATAMA – KURUMLAR ARASI İLK ATAMA)**

İL ADI	Beden Eğitimi	Bilişim Teknolojileri	Biyoloji	Coğrafya	Din Kült. ve Ahl.Bil.	Fen ve Teknoloji/Fen Bilgisi	İlköğretim Matematik Öğretmenliği	İngilizce	Matematik	Müzik	Okul Öncesi Öğretmenliği	Rehber Öğretmen	Resim İş/Resim/Görsel Sanatlar	Sınıf Öğretmenliği	Sosyal Bilgiler	Teknoloji ve Tasarım	Türk Dili ve Edebiyatı/Dil ve Anlatım/Türk Edebiyatı	Türkçe	Genel Toplam
Adana													1						1
Afyonkarahisar															1				1
Aksaray					1														1
Amasya																	1		1
Ankara										1									1
Antalya													1						1
Aydın															1				1
Bartın	1																		1
Bingöl										1									1
Bitlis														3					3
Bursa					1									2					3
Denizli											1								1
Düzce						1		1						2					4
Elazığ								1											1
Erzurum												1							1
Eskişehir														1					1
Gaziantep				1										3		1	1		6
Hakkari														1			1		2
Hatay														1					1
İstanbul						3	2	1			1	2		7					16
İzmir		1						1											2
Kahramanmaraş		1								1									2
Karaman												1							1
Kayseri	1													1					2
Kırıkkale	1																		1
Kocaeli		2									1			2					5
Malatya											1								1
Manisa							1	2	1				1						5
Mardin																	1		1
Mersin		1																	1
Muğla							1												1
Muş			1											1					2
Niğde		1																	1
Ordu								2											2
Sakarya					1										1				2
Sivas												1							1
Şanlıurfa														9					9
Şırnak														3					3
Tekirdağ											1							2	3
Trabzon	1					2	1												4
Van												1							1
Yalova					1									1					2
<b>Genel Toplam</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>39</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100</b>



**SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMEN GÖREVLENDİRİLECEK ALANLAR VE İL KONTENJANLARI  
(YENİDEN (AÇIKTAN) GÖREVLENDİRME)**

İL ADI	Beden Eğitimi	Bilişim Teknolojileri	Biyooloji	Coğrafya	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Felsefe	Fen ve Teknoloji/Fen Bilgisi	İlköğretim Matematik Öğretmenliği	İngilizce	Matematik	Müzik	Okul Öncesi Öğretmenliği	Rehber Öğretmen	Resim İş/Resim/Görsel Sanatlar	Sınıf Öğretmenliği	Sosyal Bilgiler	Tarih	Teknoloji ve Tasarım	Türk Dil ve Edebiyatı	Türkçe	Zihin Engelliler Sınıfı Öğretmenliği	Genel Toplam	
Adıyaman							1																1
Afyonkarahisar					2									1									3
Ağrı							2	1	1			1			1								6
Amasya												1											1
Ardahan		1																					1
Balıkesir																			2	1			3
Batman										1													1
Bingöl		1																					1
Bitlis												1											1
Bursa	4					1						2	1		2		1		1				12
Diyarbakır	2				1			3				3	1	1									11
Elazığ	1	1			1						2	1						2	1				9
Erzurum			1									2		1	3	1							8
Gaziantep							1	1															2
Giresun								1															1
Hakkari					1		1	2				3		1					1				9
İstanbul					1		1				1	2	3		1	2		1	1				13
İzmir																						1	1
Kahramanmaraş															1				1				2
Kars																					1		1
Kayseri													1										1
Kocaeli							1															1	2
Konya				1								1	1										3
Malatya					1			1										1					3
Mardin							1	1					2										4
Muş								1															1
Ordu								1															1
Sakarya							1																1
Siirt								1				1											2
Şanlıurfa		7	1		2		1	5		5					6			1					28
Şırnak		1										1											2
Tekirdağ																		1					1
Van	1	2		1			1	3				2		1	1	1							13
<b>Genel Toplam</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>19</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>149</b>	

**BEDEN EĞİTİMİ ALANINDA ATAMA YAPILACAK İL KONTENJANLARI  
(MİLLÎ SPORCULAR)**

<b>İl Adı</b>	<b>Beden Eğitimi</b>
Ankara	6
Aydın	10
Giresun	6
Hatay	10
İstanbul	19
Kahramanmaraş	8
Kayseri	5
Kırıkkale	5
Kırklareli	5
Kocaeli	5
Konya	15
Malatya	2
Manisa	10
Mersin	6
Muğla	5
Şırnak	8
Tokat	10
Trabzon	6
Yozgat	3
<b>Genel Toplam</b>	<b>144</b>