

T.C.  
MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE SINAV HİZMETLERİ GENEL  
MÜDÜRLÜĞÜ  
İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



MEB

MERKEZ VE TAŞRA TEŞKİLATI UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI  
BAŞVURU KILAVUZU

2015

Bu kılavuz Millî Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünün Merkezi Sistem Sınav Yönergesi, Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik hükümleri ile 2014/Pr Nu:06-2014/Pr Nu:06-1 No'lu protokollere göre hazırlanmıştır.

**ELEKTRONİK BAŞVURU FORMUNU DOLDURMADAN ÖNCE BU KILAVUZU  
DİKKATLİCE OKUYUNUZ.**

**UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAV TAKVİMİ**

<b>SINAV ÜCRETİ YATIRMA VE SINAV BAŞVURUSU</b>	<b>FOTOĞRAFLI SINAV GİRİŞ BELGESİ</b>	<b>SINAV</b>	<b>SONUÇ İLANI</b>
<b>16/12/2014 05/01/2015</b>	<b>09/02/2015</b>	<b>28/02/2015 Cumartesi Günü Saat : 10:00</b>	<b>23/03/2015</b>

**İLETİŞİM BİLGİLERİ**

**İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(İKGM)**

**MERKEZ ATAMA DAİRE BAŞKANLIĞI**

Taşra Atama Çalışma Grubu: (Taşra Teşkilatı Mimar-Mühendis-Avukat- İstatistikçi-Çözümleyici-Grafiker-Şehir Plancısı-Teknik Ressam-Tekniker-Hemşire-Programcı-Psikolog-Sosyal Çalışmacı-Fizyoterapist-Teknisyen Kadroları İçin )

Tel : 0 (312) 413 18 87- 413 14 25-26

Faks : 0 (312) 418 23 43

Merkez Atama Çalışma Grubu: (Merkez Teşkilatı Mimar-Mühendis-Avukat- İstatistikçi-Çözümleyici-Grafiker-Mütercim (İngilizce) -Şehir Plancısı-Teknik Ressam-Tekniker-Programcı-Teknisyen Kadroları İçin )

Tel : 0 (312) 413 18 74

Faks : 0 (312) 418 28 59

**ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE SINAV HİZMETLERİ GENEL  
MÜDÜRLÜĞÜ(ÖDSGM)**

Tel : 0 (312) 497 40 07-497 40 08

Faks : 0 (312) 497 4039-497 41 44-499 40 63

**DİKKAT:** Bu kılavuzda yer alan kurallar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları kararlarının gerekli kılması halinde değiştirilebilir. Böyle durumlarda izlenecek yol, Millî Eğitim Bakanlığınca belirlenir.

## İLGİLİ MEVZUAT

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 3795 sayılı Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Unvan Verilmesi Hakkında Kanun.
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik.
- Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik.

## 1-GENEL AÇIKLAMALAR

UNVAN	TEŞKİLATI		TOPLAM
	MERKEZ	TAŞRA	
MİMAR	6	30	36
MÜHENDİS	19	130	149
AVUKAT	16	21	37
İSTATİSTİKÇİ	2	-	2
ÇÖZÜMLEYİCİ	54	-	54
GRAFİKER	12	-	12
MÜTERCİM (İngilizce)	11	-	11
ŞEHİR PLANCISI	6	-	6
TEKNİK RESSAM	3	-	3
TEKNİKER	5	200	205
HEMŞİRE	-	600	600
PROGRAMCI	95	350	445
PSİKOLOG	-	600	600
SOSYAL ÇALIŞMACI	-	600	600
FİZYOTERAPİST	-	19	19
TEKNİSYEN	38	1850	1888
TOPLAM	267	4400	4667

Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatında norm kadro açığı ile hizmet gereklerine göre yukarıda belirlenen münhal kadrolar için yapılacak unvan değişikliği sınavına katılmak isteyen ve aşağıda belirlenen başvuru şartlarını taşıyan personelin 16/12/2014 - 05/01/2015 tarihleri arası elektronik ortamda başvuruları alınacaktır.

Merkez ve taşra teşkilatında yukarıda belirtilen unvanlardaki münhal kadrolara atanabilmek için, unvan değişikliği sınavı **28 Şubat 2015 Cumartesi Günü Saat:10.00'da** ADANA, ANTALYA, ANKARA, BURSA, DENİZLİ, DİYARBAKIR, EDİRNE, ELAZIĞ, ERZURUM, ESKİŞEHİR, GAZİANTEP, İSTANBUL İZMİR, KAYSERİ, KONYA, SAMSUN, SİVAS TRABZON, VAN, ZONGULDAK illerinde yapılacaktır.

İlgi (d) Yönetmeliğin 10 uncu maddesinde: “ (1) Yazılı sınav, sınavın Bakanlıkça yapılması hâlinde, İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğünce sınav tarihinden en az bir ay önce duyurulur. Duyuruda; atama yapılacak kadroların sınıfı, unvanı, derecesi ve sayısı ile başvuru tarihi, süresi ve yeri belirtilir. Duyuruda, atama yapılacak kadrolara ilişkin sınav konularının başlıklarına ve sınavdaki ağırlıklarına da yer verilir. ” hükme göre merkez ve taşra teşkilatı boş kadrolarının dereceleri, sayıları, atama yapılacak kadrolara ilişkin sınav konularının başlıkları, sınavdaki ağırlıkları ve soru sayıları ekte (Ek-2) belirtilmiştir.

## 2. BASVURU ESASLARI

İlgi (d) Yönetmeliğin 11 inci maddesinde yer alan hükümler gereği;

a) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru tarihinin son günü itibarıyla (05 Ocak 2015) gerekli şartları taşıyanlar (İlgi (d) Yönetmeliğin 7 inci maddesi ) başvuruda bulunabileceklerdir.

b) Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanlar da başvuru yapabilecektir.

c) Diğer kurumların personeli, ilan edilen kadrolara sınavsız atanma hakkına sahip olanlar ile aday memur statüsünde bulunanlar bu kadrolar için başvuruda bulunamayacaktır.

ç) Başvurular Bakanlıkça incelenerek, unvan değişikliği sınavına katılmaya hak kazanan adayların listesi [www.meb.gov.tr](http://www.meb.gov.tr) ve <http://ikgm.meb.gov.tr> adreslerinde yayınlanacaktır.

### 2.1. BAŞVURU ŞARTLARI

İlgi (d) Yönetmeliğin 7 inci maddesinin (1) .bendinde yer alan hüküm gereği; Bu Yönetmelik kapsamında unvan değişikliği suretiyle yapılacak atamalarda; yapılacak unvan değişikliği sınavında 70 ve üzeri puan alarak başarılı olma koşulunun yanında;

**a)Mimar kadroları için;** mesleğin gerektirdiği alanlardaki (iç mimar ve peyzaj mimarlığı bölümleri hariç) yükseköğretim kurumlarının birinden mezun olanların,

**b)Mühendis kadrosu için;** üniversitelerin mühendislik fakültelerinin inşaat, makine, bilgisayar, harita, elektrik-elektronik, bölümlerinden mühendis unvanıyla mezun olanların,

**c)Avukat kadrosu için;** mesleğin gerektirdiği alanda yükseköğretim mezunu olup avukatlık ruhsatına sahip olanların,

**ç)İstatistikçi, grafiker, psikolog, sosyal çalışmacı, fizyoterapist, mütercim (İngilizce) kadroları için;** mesleğin gerektirdiği alanlardaki yükseköğretim kurumlarından birinden mezun olanların,

**d)Çözümleyici kadrosu için;** en az fakülte veya dört yıllık yüksek okulu mezunu, bilgisayar sistemleri yönetimi ile sistem çözümlene veya sistem programlama konularında sertifika sahibi, en az iki bilgisayar işletim sisteminin uygulamasını bildiğini belgelendirenlerin ve **üç yılı Bakanlıkta programcı unvanında olmak üzere** Devlet memurluğunda en az beş yıl görev yapmış olanların,

e) **Şehir plancısı kadrosu için;** mesleğin gerektirdiği alanlardaki yükseköğretim kurumlarının birinden mezun olanların,

f) **Teknik ressam kadrosu için;** atama yapılacak kadronun gerektirdiği alanlarda teknik ressam yetiştiren iki yıllık bir yüksek okuldan mezun olanların,

g) **Tekniker kadrosu için;** atama yapılacak kadronun gerektirdiği alanlarda, iki yıllık bir yüksek okulun (inşaat, makine, bilgisayar, harita, elektrik-elektronik) mezunu olanların,

ğ) **Hemşire kadrosu için;** atama yapılacak kadronun gerektirdiği alanlarda eğitim veren ortaöğretim kurumlarından birinden mezun olanların,

h) **Programcı kadrosu için;** bilgisayar programcılığı alanında en az iki yıllık yüksekokuldan mezun olanların, en az iki programlama dilini bildiğini belgeleyenlerin, (Adaylar mezun olduğu bölüme ait transkript ile en az iki programlama dili bildiğini belgelendirmelidir. Görev alanı uygun olup mezun olduğu bölümde programlama dili dersi görmeyen adayın en az iki programlama dili bildiğini sertifika ile belgelendirmesi gerekmektedir.)

ı) **Teknisyen kadrosu için;** Mesleki ve Teknik Ortaöğretim kurumlarının ; Bilişim teknolojileri, elektrik-elektronik teknolojisi, inşaat teknolojisi, metal teknolojisi, mobilya ve iç mekan tasarımı, motorlu araçlar teknolojisi, tesisat teknolojisi ve iklimlendirme alanlarından mezun olanların, (Aday mezun olduğu bölümün, başvuru yapılacak alanlara uygunluğunu EK 1 tablodan kontrol etmelidir.)

başvuruları alınacaktır.

**UYARI-1 :Yurtdışı üniversitelerinden mezun olanlar için YÖK'ten denklik belgesi istenecektir.**

## 2.2. BAŞVURU İŞLEMLERİ

a) Unvan değişikliği sınavı başvuruları, 16/12/2014 - 05/01/2015 tarihleri arasında saat: 18.00'e kadar elektronik ortamda alınacaktır.

b) Başvuru işlemi sırasında adayın mezuniyeti itibariyle bu kılavuzun "Başvuru Şartları" başlıklı 7.1.maddesinde yer alan unvanlar için belirlenen okullardan mezun olanların diplomaları ile başvurdukları alanın uygunluğu kontrol edilecektir.

Tüm unvanlarda başvuru yapacakların atamaya esas öğrenim belgesi ve gerekli transkript, sertifikaları taranarak en az 50 KB, en fazla 135 KB olacak şekilde görev yaptığı birim/kurum tarafından başvuru onay ekranına yüklenecektir.

c) Aday, <http://www.meb.gov.tr> ve <http://ikgm.meb.gov.tr> internet adreslerinden T.C. kimlik numarası ile "Elektronik Başvuru Formu"na girerek başvuru işlemini yapabilecektir.

ç) Aday, kimlik ve başvuru bilgilerini "Elektronik Başvuru Formu"na girerek MEBBİS üzerinden gelen bilgilerinin doğruluğunu kontrol edecektir.

d) Adaya ait bilgilerde bir hata yoksa; adaya ait "Elektronik Başvuru Formu" ilgili birimler tarafından başvuru süresi bitimine kadar sistemde onaylanacaktır. Aday tarafından da onay işleminin tamamlanıp tamamlanmadığı takip edilecektir.

e) Adaya ait "Elektronik Başvuru Formu"nun bir çıktısı, birim yetkilisi tarafından imzalanıp mühürlenerek adaya verilecektir.

f) Elektronik Başvuru formunun bir sureti adayda kalacak, bir sureti de **aynı görevler için yapılacak bir sonraki sınav tarihine kadar** özlük dosyasının bulunduğu birimlerde saklanacaktır.

Başvuruda bulunacak adayın sınava ilişkin bilgileri, MEBBİS kayıtlarından alınacağından **MEBBİS kayıtlarında personele ilişkin öğrenim durumu, hizmet süresi vb. bilgilerin tam ve doğru olarak kayıtlara işlenerek sorumlu birimlerce güncellenmesi gerekmektedir.**

Bilgilerin tam ve doğru olarak kayıtlara işlenmemiş olması durumunda başvuruda bulunan bazı adaylar açısından başvurunun kabul edilmemesi gibi sonuçlar doğurabileceğinden sorumlu birimlerce adayların bilgilerinin güncellenmesi ile ilgili gerekli özenin gösterilmesi gerekmektedir. Adaylar tarafından bilgilerin elektronik ortamda; hatasız, eksiksiz ve başvuru kılavuzuna uygun doldurulması gerekmektedir. **Bu konuyla ilgili sorumluluk adayın kendisi ile özlük dosyalarının tutulduğu birime ait olacaktır.**

Başvurular esnasında oluşabilecek aksaklıklara itiraz eden adayların durumları incelenerek, adaylara başvuru süresi içerisinde başvurulardan sorumlu birimce cevap verilecektir.

Sınava başvuran adaylar arasında sınav öncesinde ve sınav anında **ÖDSGM** tarafından tedbir alınmasını gerektirecek herhangi bir özür durumuna sahip olan aday/adaylar var ise bunlar sağlık kurulu raporunun, özürlü kimlik kartının kurum onaylı örneği veya adayın özür durumunun resmi olarak işlenmiş olduğu nüfus cüzdanı örneğinin herhangi birini bir nüsha halinde bağlı bulunduğu kuruma teslim edecek ve “elektronik başvuru formu” nda “özür durumlarını” ve “almak istediği hizmet” kutucuğunu işaretleyeceklerdir. Beyan edilen özür durumunun doğruluğundan başvuruyu yapan aday, raporun geçerliliğinden ise ilgili kurum sorumlu olacaktır.

**UYARI:**

**Aday; yaptığı Elektronik Başvuru Formu ile Başvuru Kılavuzu’nda belirtilen bütün hükümleri kabul etmiş sayılır ve bunun aksine yapılan eksiklik ve yanlışlıklardan doğacak sonuçlardan kendisi sorumlu olacaktır.**

### **2.3. BASVURUNUN GEÇERSİZ SAYILDIĞI DURUMLAR**

- a) Elektronik Başvuru Formu dışında bir belgeyle yapılmışsa,
- b) Başvuruda aday bilgilerinde eksiklik, hata veya çelişki varsa,
- c) Aday, sınav ücretini belirtilen sürede bankalardan birine yatırmamışsa,
- ç) Başvuru işlemleri başvuru için belirtilen süre içinde (16/12/2014 - 05/01/2015) yapılmamışsa,
- d) Unvan değişikliği sınavına katılmak için elektronik ortamda yapılan başvuru süresi içerisinde onaylanmamışsa,
- e) Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik hükümlerinde belirtilen esas ve usullere uymaması veya bu durumun sonradan tespit edilmesi halinde, adayın unvan değişikliği sınav başvurusu geçersiz sayılacaktır.

### **2.4. SINAV ÜCRETİ**

a) Sınava girecek adaylar sınav ücreti olarak 60 TL’yi (altmış TL KDV dâhil), 16/12/2014-05/01/2015 tarihleri arasında MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesinin T.C. Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası ve Türkiye Halk Bankası şubelerinden herhangi birine, “Kurumsal Tahsilât Programı” aracılığıyla yatıracaktır.

b) Aday, sınav ücreti yatırma işlemi için bankaya herhangi bir havale ücreti ve benzeri gider ödemeyecektir.

c) Banka dekontunda adayın T.C. kimlik numarası, adı, soyadı ve katıldığı sınavın açık adı (Merkez ve Taşra Teşkilatı Unvan Değişikliği Sınavı) bulunacaktır.

ç) Sınav ücreti kesinlikle bankaya yatırılacak; mektup, elden, internet bankacılığı veya EFT yoluyla sınav ücreti tahsil edilmeyecektir.

## 2.5. SINAV GİRİŞ BELGESİ

ÖDSGM tarafından adayların sınava girecekleri yerleri gösteren listeler ve sınavın yapılacağı bina ve salonları gösteren listeler; <http://www.meb.gov.tr> internet adresinde ilan edilecektir. Ayrıca, fotoğraflı sınav giriş belgesinin çıktısı, adaylar tarafından internet ortamında alınarak bağlı buldukları Eğitim Kurumu/Birimine onaylatacaktır. **Adaylara sınav giriş belgesi posta yoluyla ayrıca gönderilmeyecektir.**

Sınav giriş belgesinde adayın kimlik bilgileri ile sınava gireceği sınav bölgesi (il), bina, salon ve sıra bilgileri yer alacaktır. Aday, sınav giriş belgesinde yer alan sınav bölgesinde (ilinde), binada, salonda ve sırada sınava girecektir. Ancak, olağanüstü durumlarda (doğal afet, yangın, vb.) Bölge Sınav Yürütme Komisyonunun teklifi, Merkezin uygun görüşü ile adayın sınav yeri değiştirilebilecektir.

## 3. SINAVLA İLGİLİ ESASLAR

### 3.1. SINAVDA UYGULANACAK TESTLER

Sınavda; Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmeliğinin **12. Maddenin 2.fıkrası** hükmüne göre, unvan değişikliği sınavına tabi kadrolar için yapılacak yazılı sınavlara ilişkin atanılacak görev alanlarıyla ilgili, adaylara eşit puan ağırlıklı toplam 50 adet çoktan seçmeli (5 seçenekli) soru sorulacaktır.

### 3.2. SINAVIN UYGULANMASI

a) Unvan Değişikliği Sınavı **28 Şubat 2015 Cumartesi** günü saat **10.00'da** başlayıp, tek oturum olarak yapılacak ve **75 dakika** sürecektir.

b) Kimlik kontrolleri ve salonlara yerleştirmenin zamanında yapılabilmesi için adaylar en geç saat **09.30'da** sınav giriş belgelerinde belirtilen salonda hazır bulunacaktır. Adaylar sınava gelirken yanlarında fotoğraflı ve onaylı sınav giriş belgesi ve özel kimlik belgelerinden birisi (nüfus cüzdanı, sürücü belgesi veya pasaport) ile en az iki adet koyu siyah ve yumuşak **kurşun kalem, kalemtraş**, leke bırakmayan **yumuşak silgi** bulunduracaktır.

c) Fotoğraflı sınav giriş belgesi ile özel kimlik belgesi yanında olmayan adaylar sınava alınmayacaktır.

ç) Adaylar sınav salonlarına alınırken; **hesap cetveli veya databank özelliği olmayan hesap makinesi** dışında yanlarında sözlük, çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo gibi kaynaklar ile her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatlerin bulunup bulunmadığı kontrol edilecek, varsa bunlar sınavdan sonra iade edilmek üzere toplanacaktır. Aday bu araçlarla sınava alınmayacağı gibi sınav anında bulunduğu tespit edilirse sınav kurallarını ihlal ettiği için tutanakla sınavı geçersiz sayılacaktır.

d) Adaylar fotoğraflı sınav giriş belgesinde belirtilen kendi sıra numarasında oturacak, gerektiğinde adayın yerini değiştirme yetkisi salon başkanına ait olacaktır. Gerekli kimlik kontrolleri ve yerleştirme işlemlerinden sonra salon başkanı sınavda uyulacak kuralları hatırlatacak sınav evrakının bulunduğu güvenlik torbalarını adayların önünde açarak cevap kâğıtlarını dağıtacaktır.

e) Aday; cevap kâğıdında yazılı olan T.C. kimlik numarası, adı, soyadı bilgilerini kontrol edecek, hata varsa salon görevlilerine söyleyerek tutanak tutulmasını isteyecektir. Adayın adına düzenlenmiş cevap kâğıdı bulunmuyorsa veya cevap kâğıdı kullanılamayacak durumdaysa yeni bir cevap kâğıdına aday kimlik bilgileri salon başkanının açıklamalarına göre yazılacaktır.

f) Sınav başladıktan sonra ilk **20 dakika** içinde gelen adaylar sınava alınacak, ilk **30 dakika** içinde ise sınav salonundan hiçbir aday çıkartılmayacaktır. Sınav bitimine **15 dakika** kala sınav salonunda engelli adaylar hariç en az **2 (iki)** adayın kalması sağlanacaktır. Geç gelen

adaylara ek süre verilmeyecektir.

g) Salon görevlileri adaylara soru kitapçıklarını ve cevap kâğıtlarını kontrol ederek dağıtacaktır. Aday da kontrol ederek; eksik sayfa veya baskı hatası varsa kitapçığın değiştirilmesini isteyecektir.

ğ) Aday, cevap kâğıdı üzerinde işaretlemeleri kurşun kalemle yapacaktır.

h) Cevap kâğıdındaki imza bölümü aday tarafından mutlaka imzalanacaktır.

ı) Cevap kâğıdında bulunan “**Bu Bölüme Dokunmayınız**” kısmı hiçbir şekilde işaretlenmeyecektir.

i) Soru kitapçığının **A** ve **B** olmak üzere iki ayrı türü olup, aday, **A** kitapçığını kullanıyorsa cevap kâğıdındaki kitapçık türü bölümünün **A** yuvarlağını, **B** kitapçığını kullanıyorsa **B** yuvarlağını işaretleyecektir.

j) Adaylar cevaplarını soru kitapçığının kapağında belirtilen örnekte olduğu gibi, yuvarlağın dışına taşmadan cevap kâğıdında ilgili seçeneği bularak işaretleyecektir.

k) Her sorunun 5 (beş) seçeneği vardır. Bu seçeneklerden sadece 1 (bir) tanesi doğru cevaptır. Çift işaretlenmiş veya iyi silinmemiş cevaplar optik okuyucular tarafından yanlış cevap olarak değerlendirilecektir.

**l) Soru kitapçığına işaretlenen cevaplar, cevap kâğıdına işaretlenmediği takdirde değerlendirme işlemine alınmayacaktır.**

m) Sınavda cevap kâğıdının başkaları tarafından görülmesi ya da herhangi bir dokümandan kopya çekilmesi halinde salon görevlileri tutanakla durumu tespit edecektir. Ayrıca; bilgisayar ortamında ikili veya toplu kopya çekildiğinin analiz edilmesi halinde kopya işlemi yapılarak adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.

n) Adaylar sorulara verdiği cevapları almayacaktır. Bu kurala uymayanların sınavı geçersiz sayılacaktır.

o) Adaylar, sınav esnasında ve sınavın yapıldığı binada sigara içmeyecekler, içenler hakkında da 4207 sayılı Kanun gereğince işlem yapılacaktır.

p) Sınav bitiminden sonra;

**Adaylar**, soru kitapçığı ile cevap kâğıdını salon görevlilerine teslim edecek ve salon yoklama tutanağını imzalayacaktır.

**Salon görevlileri**, salona ait sınav evrakını(soru kitapçığı, cevap kâğıdı ve varsa tutanaklar) adayların önünde kontrol ederek toplayacak, sınav güvenlik torbasına koyup kapattıktan sonra bina sınav komisyonuna teslim edecektir.

**Bina sınav komisyonu**, salonlardan gelen sınav güvenlik torbalarını ait oldukları sınav evrak kutularına koyarak seri numaralı güvenlik kilidi ile kapatacak ve görevli kuryelere tutanakla teslim edecektir.

**Bu kurallara uymadığı herhangi bir yolla tespit edilen adayların sınavı iptal edilecek ve devam etmelerine izin verilmeyecektir. Ancak, salon görevlileri diğer adayların dikkatini dağıtmamak, zaman kaybetmelerine yol açmamak açısından gerekli görürse kural dışı davranışlarda bulunanlara sınav sırasında uyarıda bulunmayabilecektir. Bu adayların kusurları ve kimlik bilgileri bir tutanakla sınav evrakına eklenecektir. Bu adayların sınavı geçersiz sayılacak ve sınav sonuç belgesi düzenlenmeyecektir.**

### 3.3. SINAV DEĞERLENDİRMESİ

a) Adayın cevap kâğıdı 2 adet optik okuyucu tarafından çift kontrol sistemiyle okutulur.

b) Okutulan cevap kâğıtlarında doğru cevap sayıları tespit edilir. Yanlış cevaplar dikkate alınmaz.

c) Sınava giren tüm adaylar için [Puan = (Doğru Sayısı /Soru Sayısı) x 100] formülü kullanılarak başarı puanı hesaplanır.

d) Değerlendirme 100 puan üzerinden yapılarak, 70 ve üzerinde puan alan adaylar başarılı sayılır.



e) Sınavda yer alacak her soru puan olarak eşit ağırlığa sahiptir.( Her soru 2 (iki) puan üzerinden değerlendirilecektir.)

f) Değerlendirme sırasında hatalı soru/sorular çıkması durumunda, 12/10/2013 tarihli ve 28793 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan “MEB Personeli Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmeliğin, 18 inci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan; “Yapılan sınavlarda hatalı sorulara tekabül eden puanlar eşit şekilde diğer sorulara dağıtılır. Ancak, soruların yüzde beşinden fazlasının hatalı olduğunun birinci fıkrada belirtilen süre içinde yapılan itirazlar üzerine veya herhangi bir şekilde tespit edilmesi hâlinde, sınav iptal edilir ve en kısa sürede yeni sınav yapılır.” hükmü gereğince cevap anahtarında hata olması ve bu hususun komisyon kararı ile belirlenmesi sonucunda, soru/sorular iptal edilmeyecek, hatalı olan soru/soruların doğru şıkları dikkate alınmak suretiyle değerlendirmeye bu soru/sorular dâhil edilecektir.

g) Adayların; sınav puanı eşit olması halinde başarı sıralamasını Millî Eğitim Bakanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü ilgili Yönetmelik hükümleri doğrultusunda yapacaktır.

### 3.4. SINAVIN GEÇERSİZ SAYILDIĞI DURUMLAR

- a) Başvuru şartlarını taşımadığı halde adayın sınava girmesi,
- b) Cevap kâğıdı ve soru kitapçığının dönüş sınav güvenlik torbasından çıkmaması, eksik çıkması veya yırtılarak zarar görmesi,
- c) Herhangi bir adaydan ya da dokümandan aday tarafından kopya çekildiğinin salon görevlilerince tespit edilmesi,
- d) Geçerli kimlik belgesinin ve sınav giriş belgesinin ibraz edilmemesi,
- e) Başka adayın sınav evrakının kullanılması,
- f) Adayın yerine başkasının sınava girmesi,
- g) Her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile cep telefonu, telsiz vb. iletişim araçları ve defter, kitap, sözlük gibi materyallerin sınav anında adayın yanında bulundurması,
- h) Sınav güvenlik kutuları dışında posta ya da farklı bir yolla sınav evrakı gönderilmesi,
- i) Cevap kâğıdının değerlendirilmesi yapılırken sistemin kopya analizi sonucunda ikili/toplu kopya çekildiğinin tespit etmesi,
- j) Sınav evrakına zarar verilmesi (soru kitapçığını, cevap kâğıdını yırtmak, teslim etmemek ve benzeri),
- k) Merkezi Sistem Sınav Yönergesinde belirtilen sınav kurallarının ihlal edilmesi durumunda sınav görevlilerinin tuttuğu tutanaklar da dikkate alınarak adayın sınavı/testi geçersiz sayılır.

### 3.5. SINAV SONUÇLARININ BİLDİRİLMESİ

Sınav sonuçları 23/03/2015 tarihinde Bakanlığımızın <http://www.meb.gov.tr> ve <http://ikgm.meb.gov.tr> adreslerinde ilan edilecektir.

**Adaylara ayrıca sınav sonuç belgesi gönderilmeyecektir.**

### 3.6. SINAV İTİRAZLARI

Adaylar, sınav sorularına ve sınav uygulamasına ilişkin itirazlarını, soru ve cevap anahtarının <http://www.meb.gov.tr> ve <http://ikgm.meb.gov.tr> internet adresinde yayımından itibaren en geç 3 (üç) iş günü içerisinde, seçme sınavı sonuçlarına ise sonuçların ilan tarihinden itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde dilekçe ile doğrudan ÖDSGM'ye yapabileceklerdir. Bu itirazlar, 10 (on) iş günü içerisinde incelenerek sonucu ÖDSGM tarafından adaya bildirilir.

Adaylar, itiraz başvurularını, MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesinin T.C. Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası ve Türkiye Halk Bankası şubelerinden herhangi birine, “Kurumsal Tahsilat Programı” aracılığı ile 10 (On TL KDV Dahil) itiraz ücreti yatırarak alınan banka dekontu ve sınav adının yazılı olduğu dilekçe ile yapacaklardır.

“Banka dekontu, T.C. kimlik numarası, adı, soyadı, imza ve adresi” olmayan dilekçeler, faksla yapılan itirazlar ile süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.

Başvurusu/sınavı geçersiz sayılan, sınava girmeyen, sınava alınmayan ya da çıkarılan, adayların konuyla ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmayacaktır.

**Sınav Merkezinde bulunan her türlü sınav evrakının aslı veya fotokopisi yargı organları dışında, Bilgi Edindirme Kanununun 7’nci maddesine göre aday dâhil hiçbir kişiye ya da kuruma verilemez ve gösterilemez.**

**Bu kılavuz kapsamında oluşabilecek yeni durumlar karşısında yapılması gereken düzenlemelerden İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü yetkilidir. Gerektiğinde yapılabilecek değişiklikler Bakanlığımızın <http://ikgm.meb.gov.tr> internet adresinden duyurulacaktır. Başvuru süresince sorumlu birimler ve başvuru sahipleri bu adresten değişiklikleri öğrenebileceklerdir.**

#### **4. ATAMA İŞLEMLERİ**

Millî Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmeliği gereği 28/02/2015 tarihinde yapılacak olan sınavda 70 ve üzeri puan alan adaylar duyuru üzerine atanmak için başvuruda bulunabileceklerdir.

İlan edilen kadrolara atama yapılacak olup, daha sonra herhangi bir sebeple boşalan kadrolar dikkate alınmayacaktır.

Sınavda başarılı olan adayların atama iş ve işlemleri anılan Yönetmeliğin 21 inci maddesinde yer alan hükümler doğrultusunda gerçekleştirilecektir.

Unvan değişikliği sınavı sonucunda atama iş ve işlemlerine ilişkin bilgilerin yer alacağı “Atama Başvuru Kılavuzu” yayımlanacaktır.

#### **UYARI:**

***Unvan değişikliği sınavında başarılı olanlardan atama koşullarını taşımadığı sonradan tespit edilenlerin ataması yapılmayacak, ataması yapılmış olsa bile iptal edilecektir.***

#### **EKLER:**

- 1- Ek 1 Teknisyen Unvanı için Mesleki ve Teknik Eğitim Program alan seçim tablosu.
- 2- Ek 2-MEB unvan değişikliği konu başlıkları ve ağırlıkları.

**EK 1 - TEKNİSYEN UNVANI İÇİN MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMDEKİ PROGRAM ALAN SEÇİM TABLOSU**

SIRA NO	DEVLET PERSONEL KODU	MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİMDE UYGULANAN MODÜLER ÖĞRETİM PROGRAMLARI İLE ÖNCEKİ PROGRAMLARIN EŞLEŞTİRME TABLOSU
1	2011	<b>BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI VE DALLARI</b>
		Bilgisayar Bölümü
		Bilgisayar İşletimi Bölümü
		Bilgisayar İşletim Teknisyenliği Bölümü
		Bilgisayar İşletimi Teknisyenliği Bölümü
		Bilgi-işlem Bölümü
		Bilgiişlem Bölümü
		Bilgi İşlem Bölümü
		Bilişim Teknolojileri Bölümü
		Bilgisayar Donanım Bölümü
		Bilgisayar (Donanım) Bölümü
		Bilgisayar (Anadolu Meteoroloji Meslek Lisesi) Bölümü
		Bilgisayar Programcılığı Bölümü
		Bilgisayar Yazılım Bölümü
		Bilgisayar Yazılımı Bölümü
Bilgisayar (Yazılım) Bölümü		
2	2023	<b>ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI VE DALLARI</b>
		Elektrik Bölümü
		Bobinajcılık Bölümü
		Elektrik-Elektronik Bölümü
		Otomatik Kumanda Bölümü
		Elektrikçilik Bölümü
		Elektrik Tesisatçılığı Bölümü

		Elektromekanik Taşıyıcılar Bölümü
		Asansör Bölümü
		Endüstriyel Elektronik Bölümü
		Elektronik Bölümü
		Radyoculuk Bölümü
		Monitörlük
		Telekomünikasyon Bölümü
		Elektrik-Elektronik Teknolojisi (Otamasyon Sistemleri Dalı)
		<b>İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI VE DALLARI</b>
		Yapı Ressamlığı Bölümü
		Teknik Resim (Yapı) Bölümü
		İnşaat Teknolojisi Bölümü
		Ahşap Yapı (Doğramacılık) Bölümü
		Yapı (Kagir-Ahşap) Bölümü
		Üst Yapı - İnşaat Bölümü
		İnşaat (Üst Yapı) Bölümü
		İnşaat-Üst Yapı Bölümü
3	2051	Üst Yapı Bölümü
		Kagir Yapı (Betonarme Demirciliği) Bölümü
		Kagir Yapı (Yapı Taşçılığı) Bölümü
		Kagir Yapı (Duvarcılık) Bölümü
		İnşaat Bölümü
		Yapı Bölümü
		Yapıcılık Bölümü
		Kagir Yapı (Sıva Badana ve Boyacılık) Bölümü
		Ahşap Yapı (Dülgerlik) Bölümü
		Restorasyon Bölümü

		Alt Yapı Bölümü
		Alt Yapı (İnşaat) Bölümü
4	2065	<b>METAL TEKNOLOJİSİ ALANI VE DALLARI</b>
		Metal İşleri Bölümü
		Soğuk Metal İşleri Bölümü
		Oksi-Asetilen Kaynağı Bölümü
		Elektrik Kaynağı Bölümü
		İhtisaslı Kaynakçılık Bölümü
		Çelik Bölümü
		Demircilik Bölümü
		Galvanoteknik Bölümü
5	2071	<b>MOBİLYA VE İÇ MEKAN TASARIMI ALANI VE DALLARI</b>
		Ahşap Teknolojisi Alanı ve Dalları
		Ağaç İşleri Bölümü
		Mobilyacılık Bölümü
		Mobilya ve Dekorasyon Bölümü
		Döşemecilik Bölümü
6	2073	<b>MOTORLU ARAÇLAR TEKNOLOJİSİ ALANI VE DALLARI</b>
		Motor Bölümü
		Motorculuk Bölümü
		Araç Yapımı ve Tamiri
		Otomotiv Teknolojisi
		Motor (Benzinli) Bölümü
		Motor (Dizel) Bölümü
		Oto Elektrik Bölümü
		Sanayi Boyacılığı ve Uygulama Tekniği Bölümü
İş Makineleri Bölümü		

		<b>İş Makineleri Bakım ve Onarım Bölümü</b>
		<b>İş Makinaları (Bakım-Onarım) Bölümü</b>
		<b>İş Makineleri Operatörlüğü Bölümü</b>
		<b>İş Makinaları (Operatörlük) Bölümü</b>
		<b>TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE İKLİMLENDİRME ALANI VE DALLARI</b>
		<b>Soğutma ve İklimlendirme Bölümü</b>
		<b>Tesisat Teknolojisi (Isıtma ve Sıhhi Tesisat) Bölümü</b>
		<b>Tesisat Teknolojisi (Isıtma Sıhhi Tesisat) Bölümü</b>
		<b>Sıhhi Tesisat ve Kalorifer Bölümü</b>
		<b>Sıhhi Tesisat-Isıtma Bölümü</b>
		<b>Sıhhi Tesisat-Kalorifercilik-Isıtma Bölümü</b>
		<b>Isıtma-Havalandırma Bölümü</b>
7	2111	<b>Tesisat Teknolojisi</b>
		<b>Gaz Dağıtımı</b>
		<b>Sıhhi Tesisat Bölümü</b>
		<b>Tesisat Teknolojisi (Isıtma ve Doğalgaz) Bölümü</b>
		<b>Tesisat Teknolojisi (Isıtma-Doğalgaz İç Tesisatçılığı) Bölümü</b>
		<b>Tesisat Teknolojisi (Isıtma-Doğalgaz Yakıcı Cihazları Bakım ve Onarımı) Bölümü</b>
		<b>Tesisat Teknolojisi (Isıtma-Doğalgaz Şebeke Tesisatçılığı) Bölümü</b>
		<b>Tesisat Teknolojisi (Isıtma ve Tesisat) Bölümü</b>

## EK 2 - MEB UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ KONU BAŞLIKLARI ve AĞIRLIKLARI

### 1-MİMAR (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Mimarlığa giriş	6	3
2- Mimari tasarım	10	5
3- Bina bilgisi	24	12
4- Yapı elemanları	24	12
5- Yapı malzemesi	16	8
6- Mimarlık tarihi	14	7
7- Yapı fiziği	6	3
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 2- İNŞAAT MÜHENDİSİ (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Yapı ve Mekanik (statik, dinamik, mukavemet, yapı statiği, betonarme, yapı dinamiği, çelik)	46	23
2- Geoteknik (Zemin mekaniği ve temel inşaatı)	20	10
3- Hidrolik	10	5
4- Malzeme	10	5
5- Yapı yönetimi, yapı maliyeti ve metraj	4	2
6- Ulaştırma	6	3
7- Yapı teknolojileri – yapı bilgisi	4	2
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 3- MAKİNE MÜHENDİSİ (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Akışkanlar Mekaniği	6	3
2- Isı	10	5
3- Mekanizma	4	2
4- Statik ve Mukavemet	10	5
5- Makine Elemanları	10	5
6- Teknik Resim	10	5
7- İmalat	20	10
8- Konstrüksiyon	14	7
9- Ölçme ve Kontrol	6	3
10- Takım Tezgahları	6	3
11- Malzeme	4	2
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 4- BİLGİSAYAR MÜHENDİSİ (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Bilgisayar Ağları	14	7
2- Programlama	20	10
3- Veri tabanı	6	3
4- Algoritma	10	5
5- Matematik	10	5
6- Donanım	10	5
7- İşletim Sistemleri	6	3
8- Veri Yapıları	4	2
9- Web Teknolojileri	10	5



10- Yazılım Mühendisliği	10	5
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 5- HARİTA MÜHENDİSİ (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Ölçme tekniği	20	10
2- Kartografya	20	10
3- Fotogrametre	20	10
4- Kamu Ölçmeleri	20	10
5- Jeodezi	20	10
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 6- ELEKTRİK ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Temel Kavramlar ve Ölçme	10	5
2- Devre Analizi	14	7
3- Güç Sistem Analizi	6	3
4- Enerji Üretim, İletim ve Dağıtım	14	7
5- Yüksek Gerilim	6	3
6- Elektrik Makineleri	10	5
7- Güç Elektronikleri	10	5
8- Elektromanyetik Alanlar	6	3
9- Sinyaller ve Sistemler	4	2
10- Elektronik Devreler	10	5
11- Kontrol ve Otomasyon	10	5
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 7- AVUKAT (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Anayasa Hukuku	20	10
2- İdare Hukuku	14	7
3- Ceza ve Ceza Usul Hukuku	20	10
4- Medeni Hukuk	16	8
5- Borçlar Hukuku	14	7
6- Ticaret Hukuku	16	8
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 8- İSTATİSTİKÇİ (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Olasılık ve Matematiksel İstatistik	24	12
2- Yöneylem Araştırması	6	3
3- Örnekleme	10	5
4- Çok Değişkenli İstatistik	10	5
5- Parametrik Olmayan İstatistiksel Yöntemler	6	3
6- Uygulamalı İstatistik	14	7
7- Regresyon Analizi	10	5
8- Deney Tasarımı ve Varyans Analizi	10	5
9- Zaman Serileri	10	5
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 9- ÇÖZÜMLEYİCİ (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Active Directory, Network ve Ağ Güvenliği	10	5
2- Veri Yapısı	10	5
3- Algoritma, Akış Diagramları	16	8
4- SQL	14	7
5- Bilgisayar Ağları ve Yapıları	16	8
6- .Net C#	20	10
7- Web Uygulamaları (Html, Java Script, Flash)	10	5
8- Temel Ofis Uygulamaları	4	2
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 10- GRAFİKER (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Dünya’da ve Türkiye’de Grafik Sanatı Tarihi	20	10
2- Grafik Tasarımda Temel Terimler	14	7
3- Reklamcılık	10	5
4- Tipografi	10	5
5- Animasyon	4	2
6- Bilgisayar	12	6
7- İllüstrasyon	2	1
8- Ambalaj Tasarımı	6	3
9- Matbaa	12	6
10- Çoklu Ortam Tasarımı	2	1
11- Özgün Baskı	6	3
12- Fotoğraf / Reklam Fotoğrafı	2	1
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 11- MÜTERCİM (İNGİLİZCE) (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Sözcük bilgisi	10	5
2- İngilizce Dilbilgisi	10	5
3- Cloze test (metinde verilen boşlukları tamamlama)	6	3
4- İngilizce'den Türkçe'ye çeviri	24	12
5- Türkçe'den İngilizce'ye çeviri	24	12
6- Anlamca en yakın cümleyi bulma	6	3
7- Okuma becerisi	10	5
8- Mütercimlik alanında teorik bilgi	10	5
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 12- ŞEHİR PLANCISI (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Şehirciliğe giriş	10	5
2- İmar hukuku	30	15
3- Bölge planlama	20	10
4- Yerel yönetimler	10	5
5- Kentsel planlama teknikleri	6	3
6- Kentsel tasarım	4	2
7- Kentsel ulaşım	20	10
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 13- TEKNİK RESSAM (ÖN LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Teknik Resim	30	15
2- Tasarı Geometri	10	5
3- Makina Tasarımı	30	15
4- Ölçme ve Kontrol	6	3
5- Bilgisayar Destekli Tasarım	14	7
6- Temel İmalat İşlemleri	10	5
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 14- TEKNİKER İNŞAAT (ÖN LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Yapı teknolojileri – yapı bilgisi	30	15
2- Malzeme bilgisi – yapı malzemeleri	20	10
3- Beton teknolojisi	20	10
4- Zemin mekaniği ve temel inşaatı	10	5
5- Ulaştırma	10	5
6- Ölçme bilgisi – topografya	10	5
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 15- TEKNİKER MAKİNE (ÖN LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Teknik Resim	10	5
2- Temel İmalat İşlemleri	20	10
3- Makine Meslek Resmi	14	7
4- Malzeme	6	3

5- Ölçme ve Kontrol	6	3
6- Cisimlerin Dayanımı	4	2
7- Makine Elemanları	6	3
8- Hidrolik – Pnomatik	4	2
9- Kalite ve Kontrol	6	3
10- Bilgisayar Destekli Tasarım	10	5
11- Bilgisayar Destekli İmalat	10	5
12- Kalıplılık Bilgisi	4	2
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

#### 16- TEKNİKER BİLGİSAYAR (ÖN LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Algoritma	10	5
2- Programlama(C, C++)	30	15
3- Donanım	16	8
4- Bilgisayar Ağları	14	7
5- Ofis Yazılımları	16	8
6- Matematik	14	7
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

#### 17- TEKNİKER HARİTA (ÖN LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Ölçme tekniği	20	10
2- Harita	20	10
3- Fotogrametre	20	10
4- Kamu Ölçmeleri	20	10

5- Jeodezi	20	10
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 18- TEKNİKER ELEKTRİK-ELEKTRONİK (ÖN LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Temel Kavramlar ve Ölçme	16	8
2- Devre Analizi	14	7
3- Enerji Üretim, İletim ve Dağıtım	16	8
4- Elektrik Makineleri	14	7
5- Güç Elektroniği	6	3
6- Elektronik Devreler	10	5
7- Yüksek Gerilim	4	2
8- Elektrik Tesisleri	20	10
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 19- HEMŞİRE (LİSE DENGİ)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Dâhiliye hastalıkları ve bakımı	20	10
2- Ruh sağlığı ve psikiyatri	10	5
3- Anatomi ve Fizyoloji	16	8
4- Çocuk sağlığı hastalıkları ve bakımı	10	5
5- Meslek esasları ve tekniği	14	7
6- Cerrahi hastalıkları ve bakımı	14	7
7- Kadın sağlığı hastalıkları ve bakımı	16	8
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 20- PROGRAMCI (ÖN LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Algoritma	10	5
2- Programlama(C, C++)	30	15
3- Donanım	10	5
4- Veri Tabanı	10	5
5- İşletim Sistemleri	10	5
6- Bilgisayar Ağları	10	5
7- Ofis Yazılımları	10	5
8- Web Teknolojileri	10	5
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 21- PSİKOLOG (LİSANS)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Genel psikoloji	10	5
2- Gelişim psikolojisi	10	5
3- Öğrenme psikolojisi	8	4
4-Sosyal psikoloji	8	4
5-Bilişsel psikoloji	6	3
6-Endüstri/örgüt psikolojisi	4	2
7-Fizyolojik psikoloji	4	2
8-Psikopatoloji(Çocuk-ergen ve yetişkin)	8	4
9-Psikoloji kuramları	6	3
10-Krize müdahale	4	2
11-Travma psikolojisi	4	2
12-Sağlık psikolojisi	6	3
13-Psikolojik bozuklukların tedavisi	6	3
14-Araştırma yöntemleri, ölçme ve değerlendirme	4	2
15-Nöropsikoloji	4	2
16-Aile tedavileri	2	1
17-Psikolojik testler	4	2
18-Meslekte etik	2	1
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>



## 22- SOSYAL ÇALIŞMACI

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Birey ve Toplum Sorunları	70	35
2- Toplumsal Gelişme ve Sosyal Politika	30	15
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 23- FİZYOTERAPİST

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Nöroanatomi	6	3
2- Nörolojik Rehabilitasyon	12	6
3- Temel Ölçme ve Değerlendirme	6	3
4- Onkolojik Rehabilitasyon	4	2
5- Hidroterapi	6	3
6- Klinik Fizyoterapi Uygulamaları	6	3
7- Kinezyoloji ve Biyomekani	6	3
8- Elektrofizyolojik Ajanlar	8	4
9- Kardiyak Rehabilitasyon	6	3
10- Pulmoner Rehabilitasyon	8	4
11- Romatolojik Rehabilitasyon	6	3
12- Cerrahi ve Yoğun Bakımda Kardiyopulmoner Rehabilitasyon Uygulamaları	8	4
13- Neonatal ve Pediatride Kardiyopulmoner	6	3

Rehabilitasyon Uygulamaları		
14- Egzersiz Testleri ve Eğitimi	6	3
15- Ortopedik Rehabilitasyon	6	3
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 24- TEKNİSYEN BİLGİSAYAR (LİSE DENGİ)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Bilişim Teknolojilerinin Temelleri	46	23
a) Dış donanım birimleri		
b) İç donanım birimleri		
c) Ağ temelleri		
d) İşletim sistemi kullanımı		
2- Paket programlar	40	20
a) Kelime işlemci		
b) Elektronik tablolama		
c) Sunu hazırlama		
d) İnternet ve e-posta		
3- Programlama temelleri	14	7
a) Aritmetiksel işlemler		
b) Mantıksal işlemler		
c) Algoritma ve akış diyagramları		
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 25- TEKNİSYEN TELEKOMİNİKASYON (LİSE DENGİ)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Haberleşme cihazları ve Şebeke alt yapısı	4	2
a) Bina içi haberleşme ankastre tesisatı		

2- Haberleşmenin temelleri	34	17
a) İletişim teknolojileri		
b) Analog ve sayısal haberleşme		
c) Osilatör ve filtre devreleri		
d) Uydu haberleşmesi		
3- Mobil sistemler	20	10
a) SMD elemanlar ve çipsetleri		
b) GSM telefonlarda arıza tespiti		
c) GSM telefonlarda arıza giderme		
d) Baz istasyonu montajı		
4- Elektrik Elektronik esasları	20	10
a) Doğru akım esasları		
b) Elektiriğin temel esasları		
c) Alternatif akım esasları		
5- Teknik ve meslek resim	2	1
6- Elektrik Elektronik ölçme	12	6
a) Fiziksel büyüklükler ve ölçülmesi		
b) Güç kaynağı		
c) Analog devre elemanları		
d) Elektiriksel büyüklükler ve ölçülmesi		
e) Zayıf akım devreleri		
f) Kuvvetli akım devreleri		
7- Endüstriyel Kontrol ve Arıza analizi	6	3
a) İşlemsel yükselteçler		
b) Anahtarlama elemanları		
c) Sensörler ve trasdüserler		
8- Bilgisayar destekli uygulamalar	2	1
a) Devre çizimi ve simülasyonu		
b) Baskı devre çizimi		
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 26- TEKNİSYEN ELEKTRİK ELEKTRONİK (LİSE DENGİ)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- AC Motor Kumanda ve Sarım teknikleri	4	2
2- DC Motor Sarım Teknikleri	2	1
3- Elektrik makineleri ve Kontrol sistemleri	2	1

4- Endüstriyel elektrik sistemleri	2	1
5- Enerji nakilleri ve Koruma sistemleri	2	1
6- Enerji üretim ve dağıtım merkezleri	2	1
7- Isıtıcı ve Pişirici ev aletleri	2	1
8- Pano tasarım ve montajı	2	1
9- Soğutucular ve klimalar	2	1
10- Temizleyici ve yıkayıcı ev aletleri	2	1
11- Trafo sarımı	2	1
12- Yapı elektrik ve kuvvet tesisleri	2	1
13- Zayıf akım tesisleri ve Elektrik tesisat projeleri	4	2
14- Elektrik Elektronik ve ölçme	10	5
15- Elektrik Elektronik esasları	10	5
16- Mikrodenetleyiciler	2	1
17- Seslendirme ve ışıklandırma	6	3
18- Çoklu ortam sistemleri	6	3
19- Alarm ve geçiş kontrol sistemleri	2	1
20- Dijital elektronik	6	3
21- Kapalı devre kamera sistemleri	2	1
22- Televizyon	6	3
23- Elektrik Elektronik teknik resmi	4	2
24- Endüstriyel kontrol sistemleri	8	4
25- Endüstriyel kontrol ve arıza analizi	8	4
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 27- TEKNİSYEN SİHHİ TESİSAT (LİSE DENGİ)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Isıtma	40	20
2- Tesisat	24	12

3- Doğalgaz	12	6
4- Isıtıcı çeşidi ve montajları	2	1
5- Sıhhi tesisat meslek resim	16	8
6- Doğalgaz meslek resim	2	1
7- Isıtma resim	4	2
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

## 28- TEKNİSYEN MOBİLYA VE DEKORASYON (LİSE DENGİ)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- İş güvenliği ve işçi sağlığı	2	1
2- Görünüş çıkarma	2	1
3- Perspektif	4	2
4- Özellik ve tanımlama	2	1
5- Bilgisayarda temel çizim ve özellik tanımlama	8	4
6- Makinede kesme	10	5
7- Makinede şekillendirme	10	5
8- Elde birleştirme	8	4
9- Köşe birleştirme elemanları	8	4
10- Çekmece-kapak-taç-baza	16	8
11- Tabla hazırlama	6	3
12- Yüzey hazırlama	2	1
13- Sipariş	2	1
14- Kroki hazırlama	2	1
15- Maliyet hesabı	4	2
16- Tek mobilyalar	2	1
17- Grup mobilyalar	4	2
18- Boya ve vernikler	4	2

19- Tasarım ilkeleri ve etkileyen faktörler	4	2
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 29- TEKNİSYEN İNŞAAT-YAPI (LİSE DENGİ)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Meslek hesapları	18	9
2- Beton deneyleri	6	3
3- Ahşap kalıplar	2	1
4- Betonarme kalıpları	14	7
5- Temel inşaat teknolojisi	14	7
6- Ölçme bilgisi (Topoğrafya)	10	5
7- Çatıcılık	6	3
8- Teknik ve mesleki çizim	22	11
9- Yalıtım	6	3
10- Metraj ve keşif	2	1
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 30- TEKNİSYEN METAL İŞLERİ (LİSE DENGİ)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- İş güvenliği ve işçi sağlığı	4	2
2- Teknik resim bilgisi	6	3
3- Temel metal şekillendirme	14	7
4- Temel elektrik bilgisi	6	3
5- Malzeme muayene ve metal yüzey işlemleri	10	5
6- Oksi-Gaz kaynağı	6	3
7- Ark kaynak teknikleri	54	27
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

### 31- TEKNİSYEN MOTOR (LİSE DENGİ)

KONULAR	YÜZDESİ	SORU SAYISI
1- Otomotiv teknik ve meslek resmi	10	5
a) Temel çizimler		
b) Perspektif ve ölçülendirme		
c) Yüzey işaretleri ve toleranslar		
d) Yapım ve montaj resimleri		
2- Araç teknolojisi	50	25
a) İş güvenliği ve işçi sağlığı		
b) Temel mekanik		
c) El aletleri ve motorlar		
d) Sabit motor parçaları		
e) Supap sistemleri		
f) Motor donanımları		
g) Piston Biyel Krank mekanizması		
h) Araçlarda temel elektrik		
i) Araçlarda temel elektronik		
j) Akü, aydınlatma ve uyarı sistemleri		
k) Marş sistemleri		
l) Şarj sistemleri		
m) Benzinli motorlarda yakıt ve ateşleme sistemleri		
3- Otomotiv elektromekanik teknolojisi	30	15
a) Elektronik ateşleme sistemleri		
b) Elektronik ateşlemeli yakıt enjeksiyon sistemleri		
c) Motor işletim sistemleri		
d) Araç yönetim sistemleri		
e) Araç gösterge ve güvenlik sistemleri		
f) Araç konfor sistemleri		
g) Araç klima sistemleri		
h) Araç ısıtma ve havalandırma sistemleri		
i) Dizel motorları yakıt sistemleri		
j) Sıra tipi dizel yakıt enjeksiyon pompaları		
k) Distribütör tipi dizel yakıt enjeksiyon pompaları		
l) Yeni nesil dizel yakıt sistemleri		

m) Dizel motoru diagnostiđi		
4- Hareket kontrol sistemleri	10	5
a) Kavrama sistemleri		
b) Mekanik vites kutuları		
c) Őaft, diferansiyel ve akslar		
d) Fren sistemleri		
e) Fren yardımcı sistemleri		
f) Direksiyon sistemleri		
g) Süspansiyon sistemleri		
h) Ön düzen ve tekerlekler		
i) Arıza teşhisi		
j) Otomotiv periyodik bakımı		
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>50</b>

